ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA GROJDIBODU
CONSILIUL LOCAL
Comuna Grojdibodu, cod 237210 tel/fax 0249536001
www. primariagrojdibodu.ro
e-mail: primaria_grojdibodu@yahoo.com // secretar@primariagrojdibodu.ro

HOTĂRÂRE
Ref. la aprobarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2026

Consiliul Local al comunei Grojdibodu, jud. Olt, având în vedere:
- Proiectul de hotărâre nr. 1700/30.04.2026; inițiat de Primarul comunei Grojdibodu;
- Referatul de aprobare nr. 1701/30.04.2026;
- Raportul de specialitate nr. 1702/30.04.2026 al compartimentului Achiziții Publice;
- Avizul nr. 1841/07.05.2026 al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Grojdibodu;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ultrioare;
- Art. 2 alin. (3) lit. b), art. 11, 12 alin. (1), (2), (3) și (4) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Pragramului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) și 196 alin. (1) lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Programul de achiziții publice al comunei Grojdibodu, județul Olt, pentru anul 2026, conform Anexelor nr. 1, 2 și 3 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.
Art. 2. Hotărârea se va comunica Primarului comunei Grojdibodu, compartimentului Achiziții Publice și Instituției Prefectului- Județului Olt.

Hotărârea a fost adoptată cu vot liber exprimat - Pentru: 11 voturi,Împotrivă: 0 voturi
Nr.total consilieri: 11. Hotărârea se adoptă cu majoritate absolută.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
NIȚĂ MARIN

[redacted]

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
DAVID GEORGETA- MARIA

[redacted]

NR. 19/08.05.2026

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL NR. 19 din 08.05.2026			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotararii[1]) s-a facut cu majoritate □ simpla x absoluta □ calificata[2]	08.05.2026	[redacted]
2	Comunicarea catre primar[2])	11.05.2026	
3	Comunicarea catre prefectul judetului[3])		
4	Aducerea la cunostinta publica[4])+[5])	11.05.2026	
5	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual[4])+[5])	-	
6	Hotararea devine obligatorie[6]) sau produce efecte juridice[7]), dupa caz	11.05.2026	

Extrase din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

[1]) Art. 139 alin. (1): „In exercitarea atributiilor ce ii revin, consiliul local adopta hotarari, cu majoritate absoluta sau simpla, dupa caz. (2) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), hotararile privind dobandirea sau instrainarea dreptului de proprietate in cazul bunurilor imobile se adopta de consiliul local cu majoritatea calificata definita la art. 5 lit. dd), de doua treimi din numarul consilierilor locali in functie."

[2]) Art. 197 alin. (2): „Hotararile consiliului local se comunica primarului."

[3]) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunica hotararile consiliului local al comunei prefectului in cel mult 10 zile lucratoare de la data adoptarii ...

[4]) Art. 197 alin. (4): „Hotararile ... se aduc la cunostinta publica si se comunica, in conditiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

[5]) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotararilor ... cu caracter individual catre persoanele carora li se adreseaza se face in cel mult 5 zile de la data comunicarii oficiale catre prefect."

[6]) Art. 198 alin. (1): „Hotararile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostinta publica."

[7]) Art. 199 alin. (2): „Hotararile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicarii catre persoanele carora li se adreseaza."

Anexa nr. 1 la HCL Grojdibodu nr. 19/08.05.2026

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIŢIILOR PUBLICE

Nr. crt.	Tipul şi obiectul contractului de achiziţie publică/ acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziţie publică/ acordului-cadru Lei, fără TVA	Sursa de finanţare	Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziţie	Data (luna) estimată pentru iniţierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziţie publică/ acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Achiziţie lucrari pt proiect **„ EXTINDERE RETEA DE APA SI CANALIZARE MENAJERA COMUNA GROJDIBODU, JUDETUL OLT”,**	45000000-7	7 665 818,46	PNI/Buget local	Procedura simplificată	07.2026	08.2026	online	DOBRE IONELA ECATERINA
2	Achiziţie lucrări pentru proiect **CREAREA INFRASTRUCTURII DE ACCES AGRICOLĂ ÎN COM.GROJDIBODU,JUD.OLT**	45000000-7	4 787 641,73	PNDR/Buget local	Procedura simplificată	05.2026	08.2026	online	DOBRE IONELA ECATERINA

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
NIŢĂ MARIN

[redacted]

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
DAVID GEORGETA- MARIA

[redacted]

Anexa nr. 2 la HCL Grojdibodu nr. 19/08.05.2026

Anexă 2. Anexă privind achiziţiile directe

Nr. crt.	Obiectul achiziţiei directe	Cod CPV	Valoarea estimată Lei, fără TVA	Sursa de finanţare	Data estimată pentru iniţiere	Data estimată pentru finalizare
„ EXTINDERE RETEA DE APA SI CANALIZARE MENAJERA COMUNA GROJDIBODU, JUDETUL OLT”,						
1	Servicii consultanţă achiziţii publice	71317100-4	30 000	Buget local	07.2026	08.2026
2	Servicii consultanţă implementare proiect	72224000-1	135 000	Buget local	07.2026	08.2026
3	Dirigenţie şantier	71520000-9	80 000	Buget local	09.2026	12.2026
”CREAREA INFRASTRUCTURII DE ACCES AGRICOLĂ ÎN COM.GROJDIBODU,JUD.OLT”						
4	Servicii de consultanţă achiziţii publice	71317100-4	25 000	PNDR / Buget local	03.2026	03.2026
5	Servicii consultanţă implementare proiect	72224000-1	135 132,32	PNDR / Buget local	05.2026	07.2026
6	Dirigenţie şantier	71520000-9	40 038,65	PNDR/Buget local	09.2026-	12.2026
”CONSOLIDAREA,REABILITAREA ŞI MODERNIZAREA ŞCOLII GIMNAZIALE GROJDIBODU,COMUNA GROJDIBODU,JUD.OLT”						
7	Servicii expetiza tehnică şi studiu geotehnic	7139000-7	50 000	PNSS/BUGET LOCAL	07.2026	09.2026
PARC FOTOVOLTAIC						
8	Achiziţie execuţie lucrări parc fotovoltaic	45251100-2	661 283,43	BUGET LOCAL	04.2026	04.2026

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
NIŢĂ MARIN
[redacted]

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL GROJDIBODU-Judeţul OLT

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
DAVID GEORGETA- MARIA
[redacted]

Anexa nr. 3 la HCL Grojdibodu nr. 19/08.05.2026

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE
pentru anul 2026

Nr. crt.	Obiectul contractului / acordului cadru	CPV	Valoarea estimată cu a contractului de achizitie publică / acordului cadru	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrument specific pentru derularea procesului de achizitie	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achizitie publică / acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
			Lei					Online/Offline	
1.	Furnizare – produse papetarie	30192700-8	15 000	Buget local	Achiziție directă	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
2.	Furnizare – lemn foc	03413000-8	28 000	Buget local	Achiziție directă	Iulie 2026	August 2026	Online	DOBRE IONELA
4.	Materiale curatenie	39831240-0	3 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
5.	Carburant/ benzina-motorina, lubrifianti	09132100-4 09134200-9	62 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
6.	Piese de schimb- masina Utilaje	3432	6 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
7	Materiale reparatii curente	4411	10 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
8	Obiecte de inventar	42122000-0 - .	10 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
9	Servicii consultanță / Servicii expertiza/ Studii topografice/ geologice/ cadastru si carte funciara	71351810-4/ 71332000-471319000-7	7 000	Buget local	Achiziție directă	Februarie 2026	Martie 2026	Online	DOBRE IONELA

10	Achiziția serviciilor de P.S.I., S.S.M. şi S.U.	71317100-4 71317210 - 8	4 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Iunie 2026	Online	DOBRE IONELA
11	Servicii de publicitate	79341000-6	5 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
12	Prime asigurare non viată	6651000-8	10 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
13	Carti publicatii	22120000-7	12 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
14	Achizitie tichete sociale gradinite	79823000-9	29 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
15	Achizitie servicii mentenanță imprimante	30232110-8	21 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
16	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si funcționare		184 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
17	Pregatire profesionala	80530000-8	2 000	Buget local	Achizitie directa	Martie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
NIȚĂ MARIN

[redacted]

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
DAVID GEORGETA- MARIA

[redacted]

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA GROJDIBODU
PRIMAR
Comuna Grojdibodu, cod 237210 tel/fax 0249536001
www. primariagrojdibodu.ro
e-mail: primaria_grojdibodu@yahoo.com // secretar@primariagrojdibodu.ro

Nr. 1700/30.04.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Ref. la aprobarea Programului anual al achiziţiilor publice pentru anul 2026

Primarul comunei Grojdibodu, jud. Olt, având în vedere:
- Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ultrioare;
- Art. 2 alin. (3) lit. b), art. 11, 12 alin. (1), (2), (3) şi (4) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Pragramului anual al achiziţiilor publice şi Programului anual al achiziţiilor sectoriale;
- Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art. 136 alin. (1) şi (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare,

PROPUNE:

Art. 1. Se aprobă Programul de achiziţii publice al comunei Grojdibodu, judeţul Olt, pentru anul 2026, conform Anexelor nr. 1, 2 şi 3 care fac parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Primar,
Căpriță Adrian Viorel

[redacted]

Avizează,
Secretar general,
David Georgeta- Maria

[redacted]

Anexa 1

[redacted]

APROB

torul autorităţii contractante,

PRIMAR

TA ADRIAN VIOREL

1. PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIŢIILOR PUBLICE

Nr. crt.	Tipul şi obiectul contractului de achiziţie publică/ acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziţie publică/ acordului-cadru Lei, fără TVA	Sursa de finanţare	Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziţie	Data (luna) estimată pentru iniţierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziţie publică/ acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
1	Achiziţie lucrari pt proiect **„ EXTINDERE RETEA DE APA SI CANALIZARE MENAJERA COMUNA GROJDIBODU, JUDETUL OLT”,**	45000000-7	7 665 818,46	PNI/Buget local	Procedura simplificată	07.2026	08.2026	online	DOBRE IONELA ECATERINA
2	Achiziţie lucrări pentru proiect **CREAREA INFRASTRUCTURII DE ACCES AGRICOLĂ ÎN COM.GROJDIBODU,JUD.OLT**	45000000-7	4 787 641,73	PNDR/Buget local	Procedura simplificată	05.2026	08.2026	online	DOBRE IONELA ECATERINA

COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE,
DOBRE IONELA-ECATERINA

[redacted]

Anexa 2

[redacted]

APROB

torul autorităţii contractante,

PRIMAR,

CAPRITA ADRIAN VIOREL

Anexă 2. Anexă privind achiziţiile directe

Nr. crt.	Obiectul achiziţiei directe	Cod CPV	Valoarea estimată Lei, fără TVA	Sursa de finanţare	Data estimată pentru iniţiere	Data estimată pentru finalizare
„ EXTINDERE RETEA DE APA SI CANALIZARE MENAJERA COMUNA GROJDIBODU, JUDETUL OLT”,						
1	Servicii consultanţă achiziţii publice	71317100-4	30 000	Buget local	07.2026	08.2026
2	Servicii consultanţă implementare proiect	72224000-1	135 000	Buget local	07.2026	08.2026
3	Dirigenţie şantier	71520000-9	80 000	Buget local	09.2026	12.2026
”CREAREA INFRASTRUCTURII DE ACCES AGRICOLĂ ÎN COM.GROJDIBODU,JUD.OLT”						
4	Servicii de consultanţă achiziţii publice	71317100-4	25 000	PNDR / Buget local	03.2026	03.2026
5	Servicii consultanţă implementare proiect	72224000-1	135 132,32	PNDR / Buget local	05.2026	07.2026
6	Dirigenţie şantier	71520000-9	40 038,65	PNDR/Buget local	09.2026-	12.2026
”CONSOLIDAREA,REABILITAREA ŞI MODERNIZAREA ŞCOLII GIMNAZIALE GROJDIBODU,COMUNA GROJDIBODU,JUD.OLT”						
7	Servicii expetiza tehnică şi studiu geotehnic	7139000-7	50 000	PNSS/BUGET LOCAL	07.2026	09.2026

Anexa 2

PARC FOTOVOLTAIC						
8	Achiziţie execuţie lucrări parc fotovoltaic	45251100-2	661 283,43	BUGET LOCAL	04.2026	04.2026

Elaborat
Compartiment intern specializat în domeniul achiziţiilor publice/Persoana desemnată
DOBRE IONELA ECATERINA

[redacted]

Comuna Grojdibodu
Județul Olt
Achizitii publice

Anexa nr.3

APROBAT
Primar,
Căpriță Adrian-Vio

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE
pentru anul 2026

Nr. crt.	Obiectul contractului / acordului cadru	CPV	Valoarea estimată cu a contractului de achizitie publică / acordului cadru	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrument specific pentru derularea procesului de achizitie	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achizitie publică / acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
			Lei					Online/Offline	
1.	Furnizare – produse papetarie	30192700-8	15 000	Buget local	Achiziție directă	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
2.	Furnizare – lemn foc	03413000-8	28 000	Buget local	Achiziție directă	Iulie 2026	August 2026	Online	DOBRE IONELA
4.	Materiale curatenie	39831240-0	3 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
5.	Carburant/ benzina-motorina, lubrifianti	09132100-4 09134200-9	62 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
6.	Piese de schimb- masina Utilaje	3432	6 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
7	Materiale reparatii curente	4411	10 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
8	Obiecte de inventar	42122000-0 - .	10 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA

9	Servicii consultanță / Servicii expertiza/ Studii topografice/ geologice/ cadastru si carte funciara	71351810-4/ 71332000-471319000-7	7 000	Buget local	Achiziție directă	Februarie 2026	Martie 2026	Online	DOBRE IONELA
10	Achiziția serviciilor de P.S.I., S.S.M. și S.U.	71317100-4 71317210 - 8	4 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Iunie 2026	Online	DOBRE IONELA
11	Servicii de publicitate	79341000-6	5 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
12	Prime asigurare non viată	6651000-8	10 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
13	Carti publicatii	22120000-7	12 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
14	Achizitie tichete sociale gradinite	79823000-9	29 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
15	Achizitie servicii mentenanță imprimante	30232110-8	21 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
16	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si funcționare		184 000	Buget local	Achizitie directa	Ianuarie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA
17	Pregatire profesionala	80530000-8	2 000	Buget local	Achizitie directa	Martie 2026	Decembrie 2026	Online	DOBRE IONELA

Întocmit responsabil achizitii publice,
Dobre Ionela Ecaterina

[redacted]

Nr. 1701/30.04.2026

REFERAT DE APROBARE

Privind Proiectul de hotărâre ref. la aprobarea Programului anual al achizițiilor publice, pentru anul 2026

Având în vedere necesitățile obiective de produse, servicii şi lucrări, gradul de prioritate al acestora, precum şi aprobarea bugetului propriu, am procedat la elaborarea planului anual de achiziții publice pe anul 2026.

Achiziția publică se face în baza unor note justificative şi referate de necesitate, aprobate de ordonatorul de credite, cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru.

În virtutea atribuțiilor conferite de legislația în vigoare, şi având în vedere necesitatea asigurării unui calendar al procedurilor de achiziții publice ce vor fi inițiate în cursul anului 2026, am dispus elaborarea programului anual al achizițiilor publice, în care au fost incluse achizițiile preconizate a se efectua de către personalul cu atribuții în acest domeniu.

Programul a fost conceput ținându-se cont de strategia de dezvoltare a comunei, respectarea programelor de implementare a proiectelor cu finanțare externă, precum şi de necesitățile obiective de bunuri şi servicii ale instituțiilor publice din localitate.

Programul achizițiilor poate fi modificat şi completat în cursul anului, în funcție de realizările bugetului local, eventuale alte venituri atrase la buget, necesitatea executării unor lucrări de urgență.

În acest context, am inițiat proiectul de hotărâre ref. la aprobarea Programului anual al achizițiilor publice, pentru anul 2026 pe care îl înaintez spre aprobare Consiliului Local Grojdibodu.

PRIMAR,

CĂPRIȚĂ ADRIAN VIOREL

[redacted]

ROMÂNIA
JUDEŢUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI GROJDIBODU
Nr. 1702/30.04.2026

RAPORT DE SPECIALITATE
La proiectul de hotărâre privind Aprobarea Programului de achiziţii publice pentru anul 2026

Subsemnata Dobre Ionela Ecaterina referent de specialitate în cadrul compartimentului de achiziţii publice vă aduc la cunoştiinţă necesitatea elaborării Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2026 şi a Strategiei anuale al Achiziţiilor Publice a comunei Grojdibodu, judeţul Olt pe anul 2026.

Programul anual al achiziţiilor publice al comunei Grojdibodu pentru anul 2026 şi Strategia anuală a Achiziţiilor Publice a comunei Grojdibodu,judeţul Olt pe anul 2026 au fost elaborate în conformitate cu prevederile Hotararii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metotologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului – cadru din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice.

Astfel , s-au elaborat Programul anual al achiziţiilor publice şi Strategia anuală a Achiziţiilor Publice a comunei Grojdibodu pe anul 2026, pe baza necesităţilor şi priorităţilor comunicate de celelalte compartimente din cadrul autorităţii contractante.

Conform art.12 alin.(2) din HG nr. 395/2016 ,autorităţile contractante au obligaţia de a include în programul anual al achiziţiilor publice totalitatea contractelor de achiziţie publică/acorduri – cadru pe care intenţionează să le atribuie/încheie în decursul anului.

De asemenea, autorităţile contractante au obligaţia, atunci când stabilesc Programul anual al achiziţiilor publice, de a tine cont de:

a) necesităţile obiective de produse, de lucrări şi de servicii;

b) gradul de prioritate a necesitatilor prevăzute la lit. a);

c) anticiparile cu privire la fondurile ce urmează să fie alocate prin bugetul anual.

După aprobarea bugetului propriu, autoritatea contractantă are obligaţia de a-şi definitiva programul anual al achizitiilor publice în funcţie de fondurile aprobate şi de posibilităţile de atragere a altor fonduri.

Programul anual al achiziţiilor publice trebuie să cuprindă cel putin informaţii referitoare la:

a) obiectul contractului/acordului-cadru;

b) codul vocabularului comun al achiziţiilor publice (CPV);

c) valoarea estimată a contractului/acordului –cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziţie, exprimată în lei, fără TVA;

d) sursa de finanţare;

e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziţie;

f) data estimate pentru iniţierea procedurii;

g) data estimată pentru atribuirea contractului;

h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respective online sau offline.

Programul achiziţiilor publice pentru anul 2026 poate fi modificat şi completat în cursul anului, în funcţie de realizările bugetului local, eventual alte venituri atrase la buget, necesitatea executării unor lucrări de urgenţă etc.

Având în vedere că Programul anual al achiziţiilor publice pentru anul 2026 şi a Strategiei anuale a Achiziţiilor Publice a comunei Grojdibodu, pentru anul 2026 sunt elaborate conform legislaţiei în vigoare, propun a fi înaintate Consiliului Local spre aprobare.

Întocmit,

Referent de specialitate
DOBRE IONELA ECATERINA

[redacted]

ROMÂNIA
JUDEŢUL OLT
PRIMARIA GROJDIBODU
COMUNA GROJDIBODU
Tel/Fax: 0249536001; **0249/536022**
primaria_grojdibodu@yahoo.com

Strategia anuală de achiziţie publică pe anul 2026

1. Notiuni introductive

In conformitate cu prevederile art. 11 , alin. (3) din din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitore la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice „*Strategia anuala de achizitie publica se realizeaza in ultimul trimestru al anului anterior anului caruia ii corespund procesele de achizite publica cuprinse in acestea si se aprobă de catre conducatorul autoritatii contractante*".

Potrivit dispozitiilor art. 11- alin, (2) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor reieritoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, **Primaria Grojdibodu**, prin **Compartimentul de Achizitii**, a elaborat **Strategia anuală de achizitie publica** care cuprinde totalitatea proceselor de achiziţie publica planificate a fi lansate pe parcursul anului bugetar 2026.

Strategia anuala de achizitie publica, la nivelul Primariei Grojdibodu, se poate modifica sau completa ulterior, modificari/completari care se aproba conform prevederilor de mai sus.

Introducerea modificarilor si completarilor in prezenta Strategie este conditionata de identificarea surselor de finantare.

Compartimentul Achizitii a procedat la intocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informatiilor şi a cel putin urmatoarelor elemente estimative:

a) nevoile identificate la nivelul Primariei Grojdibodu ca fiind necesare a fi satisfacute ca rezultat a unui proces de achizitie, asa cum rezulta acestea din solicitarile transmise de compartimentele de specialitate din cadrul Primariei Grojdibodu, prezentate in referatele de necesitate intocmite de compartimentele de specialitate;
b) valoarea estimata a achiziţiilor corespunzatoare flecarei nevoi;
c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractanta pentru derularea unui proces care sa asigure beneficiile anticipate:
d) resursele existente si, dupa caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derularii proceselor de achizitiii publice.

In cadrul Strategiei anuale de achizitie publica, la nivelul Primariei Grojdibodu, se va elabora **Programul anual al achizitiilor publice**, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitii pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor si pentru verificarea modului de indeplinire a obiectivelor din Strategia de dezvoltare a comunei Grojdibodu în perioada 2016 — 2028.

2. Etapele procesului de achizitie publica care vor fi parcurse în anul 2026

2.1. Atribuirea unul contract de achizitie publica /acord-cadru este rezultatul unui proces ce se deruleaza in mai multe etape.

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMARIA GROJDIBODU
COMUNA GROJDIBODU
Tel/Fax: 0249536001; 0249/536022
primaria_grojdibodu@yahoo.com

2.2. Primaria Grojdibodu, in calitate de autoritate contractanta, prin Compartimentul de Achizitii, trebuie sa se documenteze si sa parcurga pentru fiecare proces de achizitie publica trei etape distincte:

- etapa de planificare /pregatire, inclusiv consultarea pietei;
- etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/acordului – cadru;
- etapa post atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementarii contractului/acord-cadru;

Etapa de planificare/pregatire a procesului de achizitie publica se initieaza prin identificarea necesitatilor si elaborarea referatelor de necesitate și se incheie cu aprobarea de catre primarul comunei Grojdibodu a documentatiei de atribuire, a documentelor suport, precum si a strategiei de contractare pentru procedura respectiva.

Strategia de contractare este un document al fiecarci achizitii cu o valoare estimata egala sau mai mare decat pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si este obiect de evaluare in conditiile stabilite la art. 23 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare Ia atribuirea contractulului de achizitie publica /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice prin intermediul strategiei de contractare se documentcaza deciziile din etapa de planificare/pregatire a achizitiilor in legatura cu:

a) relatia dintre obiectul, constrangerile asociate si conłplexitatea contractului, pe de o parte,
si resursele disponibile pentru derularea activitatilor din etapele procesului de achizitie publica. pe de alta parte;
b) procedura de atribuire aleasa, precum si modalitatile speciale de atribuire a contractului de achizitie publica asociate, daca este cazul;
c) tipul de contract propus si modalitatea de implementare a acestuia;
d) mecanismele de plata in cadrul contractului, alocarea riscurilor in cadrul acestuia, masuri de gestionare a acestora, stabilirea penalitatilor pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a obligatiilor contractuale;
e) justificarile privind determinarea valorii estimate a contractului/acord-cadru, precum si orice alte elemente legate de obtinerea de beneficii si/sau indeplinirea obiectivelor;
f) justificarile privind alegerea procedurii de atribuire in situatiile prevazute la art. 69 alin. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si, dupa caz, decizia de a reduce termenele in conditiile legii, decizia de a nu utiliza impartirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea si, dupa caz, criteriile de selectie, criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizati;
g) obiectivul din Strategia de dezvoltare a comunei Grojdibodu 2016-2028 la a carui realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, daca este cazul;
h) orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatllor Comunei Grojdibodu.

Etapa de organizare a procedurii si atribuire a contractului/acord-cadru incepe prin transmiterea documentatiei de atribuire in SEAP si se finalizeaza odata cu intrarea In vigoare a contractului de achizitie publica /acord cadru.

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMARIA GROJDIBODU
COMUNA GROJDIBODU
Tel/Fax: 0249536001; 0249/536022
primaria_grojdibodu@yahoo.com

Avand in vedere dispozitiile legale in materia achizitiilor publice, Primaria Grojdibodu va realiza un proces de achizite publica prin utilizarea uneia dintre urmatoarele abordari:

- Cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate ca existente;
- Atunci cand resursele proprii nu permit intocmirea documentatiilo, caietelor de sarcini, specificatiilor tehnice, prin exceptie de la regula de mai sus, se va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achizitie, selectat in conditiile legislatiei achizitiilor publice.

3. Programul anual al achizitiilor publice

3.1. **Programul anual al achizitilor publice pe anul 2026** se elaboreaza pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate si cuprinde totalitatea contractelor de achizitie publica/acord-cadru pe care Primaria Grojdibodu intentioneaza sa le atribuie in decursul anului 2026.

3.2. La elaborarea **Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2026** s-a ținut cont de

a) necesitatile obiective de produse servicii si lucrari, prezentate in referatele de necesitate intocmite de compartimentele de specialitate, anexate acestei strategii;
b) gradul de prioritate a necesitatllor, conform propunerilor compartimentelor de specialitate;
c) anticiparile cu privire la sursele de finantare ce urmeaza a fi identificate.

Dupa aprobarea bugetului propriu, precum si ori de cate ori intervin modificari in bugetul Primariei Grojdibodu, **Programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2026** se va actualiza, in functie de fondurile aprobate si sursele de finantare identificate

3.3. **Programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2026** este prevazut in ANEXA la prezenta Strategie si cuprinde cel putin informatii referitoare la:

a) obiectul contractului de achizitie publica/acord cadru;
b) codul vocabularului comun al achiziţiilor publice(CPV);
c) valoarea estimata a contractului/acordului - cadru ce urmeaza a fi atribuit ca rezultat al derulariii unui proces de achizitie, exprimata in lei, fara TVA, stabilita in baza estimarilor compartimentelor de specialitate;
d) sursa de finantare;
e) procedura stabilita pentru derularea procesului de achizitie;
f) data estimata pentru pentru Inițierea procedurii:
g) data estimata pentru atribuirea contractului;
h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

3.4. Dupa aprobarea Bugetului pe anul 2026 și definitivarea Programului anual de achizitii publice pentru anul 2026 si in termen de 5 zile lucratoare de la data aprobării, prin grija Compartimentului Achizitii, se va publica Programul anual al achizitiilor publice in SEAP si pe pagina de internet al institutiei http://www.grojdibodu.ro/.

De asemenea, semestrial se va proceda la publicarea in SEAP a extraselor din Programul anual al achizitilor publice pentru anul 2026, precum si a oricaror modificari asupra acestuia,

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMARIA GROJDIBODU
COMUNA GROJDIBODU
Tel/Fax: 0249536001; 0249/536022
primaria_grojdibodu@yahoo.com

extrase care se refera la contractele/acordurile-cadru de produse si/sau servicii a caror valoare estimata este mai mare sau egala cu pragurile prevazute Ia art. 7 alin. I din Legea nr. 98/2016 privind achizitiiie publice. Publicarea se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data modificarilor.

Avand in vedere dispozitiile art. 4 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. conform caruia *"prin ordin al presedintelui Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice (ANAP) se pot pune la dispozitia autoritatilor contractante si furnizorilor de servicii auxiliare achizitiei un set de instrumente ce se utilizeaza pentru planificarea portofoliului de achizitii la nivelul autoritarii contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achizitie si monotorizarea implementarii contractului, precum si prevenirea / diminuarea riscurilor in achizitii publice"*. Compartimentul de Achizitii va proceda la revizuirea Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2026 in vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legatura cu prezenta strategie, in termen de cel 15 zile de la data intrarii lor in vigoare, sau in termenul precizat in mod expres in actele normative ce se vor elabora/aproba.

4. Sistemul de control intern

4.1. Avand in vedere noua legislatie privind achizitiile publice, ca document de politica interna, Primaria Grojdibodu considera ca sistemul propriu de control intern)CFP) trebuie sa acopere toate fazele procesului de achizitii publice de la pregatirea achizitici pana la executarea contractului, iar cerintele efective trebuie diferentiate in functie de complexitatea contractului de achiziție publică care urinează a fi atribuit.

De asemenea, avand in vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectiva a procesului de achizitii publice, controlul intern va trebui sa includa cel putin urmatoarele faze: pregatirea achizitiilor, redactarea documentatiei de atribuire, desfasurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

4.2. Sistemul de control intern trebuie sa includa urmatoarele principii:

- Separarea atributiilor, cel putin intre functiile operationale si functiile financiare/de plata. persoanelor responsabile cu achizitiile publice si compartimentele tehnice si economice, cerinte de separare a atributiilor care depind de alocarea cu personal la nivelul primariei, respectiv de resursele profesionale proprii.
- Principiul "celor 4 ochi" care implica impartirea clara a sarcinilor in doi pasi: pe de o parte initierea si pe de alta parte verificarea, efectuate de persoane diferite;
- Fundamentarea avizelor interne acordate de Compartimentul contabilitate-financiar si Compartimentul juridic și contencios, se bazează pe recomandari și observatii de specialitate.

4.3. Serviciul de audit va acorda o atentie sporita eficacitatii mecanismelor de audit. Pentru identificarea deficientelor, auditarea se va realiza in cadrul misiunilor de audit programate sau al misiunilor ad-hoc.

ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMARIA GROJDIBODU
COMUNA GROJDIBODU
Tel/Fax: 0249536001; 0249/536022
primaria_grojdibodu@yahoo.com

5. Exceptii

5.1. Prin exceptie de la art. 12 alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a eder:lor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acord-cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, in cazul in care Primaria Grojdibodu va Implementa, in cursul anului 2024, proiecte finantate din fonduri nerambursabile, va elabora distinct, pentru fiecare proiect in parte, un program al achizitiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse in legislatia achizitiilor publice, a procedurilor prevazute in prezenta Strategie și a procedurilor operationale interne.

5.2. Avand in vedere dispozitiile art. 2 alin. (2) din Legea nr, 98/2016 privind achizitiile publice precum si ale art. 1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu referire la exceptarile de la legislatia achizitiilor publice a achizitiilor de produse, servicii si/sau lucrari care nu se supun regulilor legale, Primaria Grojdibodu va proceda la achizitia de produse, servicii si/sau lucrari exceptate, pe baza propriilor proceduri operaționale interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achizitie publica respectiv nedescriminarea, tratamentul egal, recunoasterea reciproca, transparenta, proportionalitatea, asumarea raspunderii. Astfel, Primaria Grojdibodu încheie protocoale/contracte pentru:

- furnizare energie electrica;
- acces internet
- site web si posta electronică
- Telefonie mobila
- Telefonie fixa
- sistem supraveghere video

5.3. Primaria Grojdibodu va derula toate procedurile de achizitie numai prin sistemul electronic al achizitiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline), se va putea realiza numai in conditiile legii si numai pentru situatiile expres reglementate prin lege.

6. Prevederi finale si tranzitorii

6.1. Primaria Grojdibodu, prin compartimentul intern specializat in domeniul achizitiilor, va ține evidenta achizitiilor directe de produse, servicii si lucrari, precum si a tuturor achizitiilor de produse, servicii si lucrari, ca parte a Strategiei anuale de achizitii publice;

6.2. Prezenta Strategie anuala de achizitii pe anul 2026 se va publica pe pagina de internet.

Responsabil achizitii publice,

Dobre Ionela Ecaterina

[redacted]

Nr. 1841/04.05.2026

COMISIA NR.1.Comisie buget-finanțe,urbanism,programe de dezvoltare economico-sociale și administrarea domeniului public și privat al comunei.

COMISIA NR.2.Comisie pentru administrație publică,juridică și de disciplină,de apărare a ordinii publice și a drepturilor cetățenilor,agricultură,gospodărire comunală,protecția mediului,servicii.

COMISIA NR.3.Comisie pentru sănătate,învățământ,cultură,protecție socială,activități sportive ți de agrement.

AVIZ FAVORABIL

Având în vedere OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cele trei comisii de specialitate mai sus menționate din cadrul Consiliului Local Grojdibodu, județul Olt, întrunite în ședința comună de lucru din data de: **07.05.2026.**

Au analizat proiectul de hotărâre cu privire la: aprobarea Programului Anual al Achizițiilor Publice pentru anul 2026 al comunei Grojdibodu, județul Olt.

Prevederile Legii contabilității și ale finanțelor publice, prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Față de cele mai sus prezentate Comisiile de specialitate avizează favorabil proiectul de hotărâre așa cum a fost inițiat de Primarul comunei Grojdibodu, județul Olt și propune supunerea acestui proiect spre dezbaterea Consiliului Local al comunei Grojdibodu, județul Olt în ședința ordinară din data de: **08.05.2026.**

COMISIILE DE SPECIALITATE

1.Președinte,
Iovancea Dorel [redacted]

Secretar,
Rădoi Rodica [redacted]

Membrii,
Sulu Marian [redacted]
Văncica Virgil
Vasile Minuș

2.Președinte,
Ivan Ion [redacted]

Secretar,
Niță Marin [redacted]

Membrii,
Șuică Florinel [redacted]

3.Președinte,
Vîlcu Gigi [redacted]

Secretar,
Ghiță Vasilică Titel [redacted]

Memb
Stancu Virgil Adrian