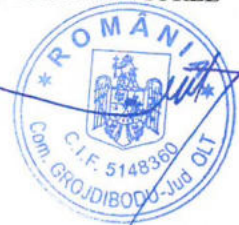


NR.237/23.01.2026

Se aprobă,  
PRIMAR,  
CĂPRIȚĂ ADRIAN VIOREL



Referat de necesitate si estimare valoare pentru achizitia de  
Servicii catering pentru Programul "Masa sanatoasa"

**Autoritate contractantă:** U.A.T. COMUNA GROJDIBODU

**Autoritate finantatoare:** Ministerul Educatiei prin PNMS

**Valoare estimata fara t.v.a.:** 405 380,8 lei

**Tip achizitie :** SERVICII

**Cod CPV:** 55524000-9 Servicii de catering pentru școli(Rev.2)

Primaria U.A.T. COMUNA GROJDIBODU doreste sa achizitioneze „Servicii de catering” in vederea asigurarii unui meniu 5 zile pe saptamana, pentru **155** beneficiari pentru perioada Ianuarie 2026-Decembrie 2026, cu posibilitate de prelungire pentru anul 2027, prin act aditional pana la data de 30.03.2027.

Din urmatorul calcul rezulta valoarea estimata a achizitiei:

Meniuri:

176 zile x 155 beneficiari x 14,86 lei/meniu = 405 380,8 lei fara T.V.A.

SUPORT ALIMENTAR-SANDWICH CU FRUCT/DESERT:

produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului. **La acestea se va adăuga un fruct/desert.**

Meniurile pentru fiecare beneficiar se vor livra la sediile unitatilor de invatamant in toate zilele cu program scolar in intervalul orar 09.30-10.00, pe baza comenzii primite în scris la ora 8.30 din partea unității de învățământ.

Adresele beneficiarilor se regasesc pe teritoriul U.A.T. COMUNA GROJDIBODU, judetul Olt. Datele acestora se vor comunica operatorului economic selectat in urma aplicarii procedurii proprii de atribuire a contractului ce are ca obiect servicii cuprinse in Anexa 2 la Legea 98/ 2016.

Transportul, ambalajele, tacamurile si servetele de unica folosinta vor fi incluse in pretul meniului. Pretul unui meniu cu continutul minim enuntat mai sus este de 14,86 lei fara T.V.A.

Transportul se va asigura de operatorul economic ce va presta serviciile de catering, cu autoutilitare autorizate in vederea prestarii serviciilor de catering.

Propunem aprobarea derularii achizitiei cu o clauza suspensiva introdusa in documentatia de atribuire, clauza suspendand emiterea ordinului de incepere a contractului pana la asigurarea sursei de finantare.

Întocmit,

Comp.achiziții publice

Dobre Ionela Ecaterina

Vizat C.F.P.

Inspector

Băndoi Lucian



PRIMARIA U.A.T. C. GROJDIBODU

Nr. 238 / 23.01.2026

APROBAT,

PRIMAR  
CĂPRIȚĂ ADRIAN VIOREL



### CAIET DE SARCINI

#### ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE:

**"Servicii de catering pentru preșcolari și elevii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza U.A.T. COMUNA GROJDIBODU, județul OLT în baza programului național "Masă Sănătoasă" pentru anul 2026**  
COD CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli

### INFORMATII SI CONDITII GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant elaborează oferta cu cele două componente ale sale: propunerea tehnică și propunerea financiară.

Procedura de atribuire aplicată este **procedură proprie conform Articolului 111 (1)** în condițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

*Articolului 111 (1) Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).*

Derularea procedurii de achiziție se va realiza, în plic închis.

În cadrul procedurii nu s-a prevăzut împărțirea achiziției pe loturi.

Obiectul contractului de achiziție publică este constituit de prestarea de servicii de catering pentru U.A.T. COMUNA GROJDIBODU, JUDEȚUL OLT.

Scopul principal al contractului este acela de acordare de hrană sub formă de pachet alimentară de tip sandwich cu un fruct/desert pentru un număr de **155 elevi** (prescolari, elevi învățământ primar, elevi învățământ gimnazial).

Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească cerințele minime din specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini, acestea fiind considerate obligatorii.

Serviciile de catering pentru școli oferite trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute în descrierea din caietul de sarcini, considerate necesare pentru asigurarea cerințelor tehnice și profesionale asumate prin contract. Cerințele sunt obligatorii pentru toți ofertanții și nu îi absolvează pe aceștia de responsabilitatea de a realiza și alte sarcini necesare pentru executarea contractului la un standard de calitate corespunzător.

Ofertarea de servicii de catering pentru școli cu caracteristici tehnice inferioare, neconforme cu cele prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului, în termenul art. 137 alin. (1) din Hotărârea 395 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, potrivit căruia "Comisia de evaluare are obligația de a respinge ofertele inacceptabile și neconforme". În acest sens, orice ofertă prezentată va asigura condițiile minime din prezentul caiet de sarcini, urmând a fi luată în considerare în cazul în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime.

Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele din Caietul de sarcini.

Propunerea financiară trebuie să fie corelată cu elementele propunerii tehnice și să permită îndeplinirea contractului de achiziție, la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini, în condițiile legal reglementate de legislația în vigoare.

**Pretul inclus în propunerea financiară va fi prezentat în lei, fără TVA, cu specificarea TVA separat, fără a depăși valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare.** În cazul în care pretul fără TVA, inclus în propunerea financiară, depășește valoarea estimată, comunicată prin anunțul de participare, oferta este considerată inacceptabilă.

Pe perioada derulării contractului **entitatea contractantă își rezervă dreptul de a achiziționa serviciile de catering școlar în funcție de necesități, pe baza unei note de comandă emisă de către beneficiar până cel târziu la ora 8.30 a zilei în curs.**

Pentru elaborarea ofertei se vor avea în vedere atât informațiile precizate în prezentul Caiet de sarcini, cât și informațiile precizate în Anexele Caietului de sarcini care sunt parte integrantă a cerințelor Caietului de sarcini.

**Oferta și documentele care însoțesc oferta vor fi semnate** potrivit prevederilor legale. **Oferta va avea o perioadă de valabilitate** corelată cu perioada de parcurgere a procedurii de atribuire, respectiv **90 de zile.**

**Ofertantii trebuie să îndeplinească criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.**

**Neîndeplinirea criteriilor de calificare în conformitate cu cerințele stabilite de entitatea contractantă conduce la considerarea ofertei ca inacceptabilă.**

Oferta declarată castigatorie conform criteriului de atribuire stabilit trebuie să îndeplinească toate specificațiile tehnice minime obligatorii, așa cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire, în termenul stabilit prin anunțul de participare.

**1. Denumirea autorității/entității contractante: Primaria Comunei GROJDIBODU**

**2. Persoanele de decizie privind achiziția publică, din cadrul autorității/entității contractante:** - Primar- CĂPRIȚĂ ADRIAN VIOREL, Viceprimar-Iovancea Dorel, Secretar general-David Georgeta Maria, Contabil-Bîldea Elena, Referent achiziții publice-Dobre Ionela Ecaterina, Inspector Asistență socială-Viieru Carmen Cornelia.

**3. Persoane/date de contact:** Dobre Ionela Ecaterina, tel:0249/536.001

**4. Adresa sediului :** U.A.T. COMUNA GROJDIBODU, cu sediul în Localitatea GROJDIBODU, Strada CRISTACHE SĂLCIANU, nr. 110, județul OLT, cod fiscal 5148360, tel 0249/536001, e-mail: primaria\_grojdibodu@yahoo.com,

**5. Adresele de livrare a pachetelor alimentare:** COMUNA GROJDIBODU, Școala GIMNAZIALĂ, din Comuna GROJDIBODU, Sat GROJDIBODU, str. ILARIAN POPESCU, nr.117.

**6. Procedura de achiziție:**

Procedura de atribuire aplicată este „**procedură proprie conform Articolului 111 (1)** în condițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

*Articolului 111 (1) Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).*

**7. Tip contract:** Contract de prestări servicii de catering pentru școli

**8. Obiectul contractului de achiziție** este reprezentat de “achiziția de servicii de catering”

Pentru atribuirea contractului Valoarea estimată este de \_\_\_\_\_ lei fara TVA.

| Val estimată contract | Nr elevi | Val estimată pachet | Nr zile |
|-----------------------|----------|---------------------|---------|
| Lei fara TVA          | buc      | Lei fara TVA        | buc     |
| 405 380,8             | 155      | 14,86               | 176     |

**9. Durata contractului/perioada de prestare a serviciilor de catering:**

Durata contractului: **anul școlar 2025 – 2026 și 2026-2027** ( 2026 –Ianuarie, 2026-Decembrie)

Perioada de prestare a serviciilor de catering va acoperi 176 de zile de școlarizare estimate/persoana/perioada contractuală (în conformitate cu programa școlară), cu posibilitate de prelungire pentru anul 2027, prin act adițional până la data de 30.03.2027.

**10. Numarul de pachet alimentar de tip sandwich care vor face obiectul contractului:** 1 (un pachet alimentar de tip sandwich cu fruct/desert /zi/persoana);

Numarul de beneficiari este **de 155 elevi**.

Autoritatea contractantă are dreptul de a modifica cantitățile de servicii, respectiv numărul pachetelor alimentare, în raport cu numărul beneficiarilor prezenți, fără modificarea tarifului (pretului) unitar pentru prestarea de servicii la destinația finală, în limita fondurilor bugetare alocate.

**11. Ofertele se vor depune la sediul Primărie U.A.T. COMUNA GROJDIBODU până la data publicată în anunț, în plic sigilat care va conține documente de calificare, propunerea tehnică și oferta financiară.**

**Cerinte tehnice:**

**Suportul alimentar**

Suportul alimentar se acorda în baza Hotărârii de Guvern nr. 1171/2025 privind aprobarea programului “Masă Sănătoasă”, este produs în unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, se distribuie sub formă ambalată, cu respectarea prevederilor legale referitoare la condițiile sanitare, sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, la condițiile igienico-sanitare, la ambalarea, etichetarea, marcarea acestora, conform prevederilor pct. 8 din anexa nr. 2, fiind transportate numai cu mijloace de transport autorizate/înregistrate sanitar, sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Suportul alimentar constă într-un pachet alimentar, în regim catering, pentru elevii din unitățile de învățământ în care nu există cantina pentru prepararea în regim propriu, hrana putând fi servită în sala de clasă sau într-un alt spațiu amenajat în acest scop, cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului sănătății nr. 1.456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările ulterioare. Dacă hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare vor fi păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care există condiții adecvate de manipulare și depozitare, la temperaturi adecvate care să pot fi monitorizate și controlate

Pentru respectarea principiilor de hrană sănătoasă ofertantul va face dovada că produsele alimentare vor fi livrate zilnic numai din unități autorizate/înregistrate sanitar, sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Totodată ofertantul va face dovada că va folosi materii prime numai din unități autorizate sanitar, sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare, produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie însoțite de ustensile sigilate, după caz, pentru unitățile de învățământ care nu au cantină, care permit consumul în condiții optime de igienă.

Suportul alimentar se acorda în baza :

1. Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
2. Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
3. NOTIFICAREA ANAP cu privire la achiziția serviciilor sociale și altor servicii specifice ca urmare a prevederilor legislative adoptate prin O.U.G. nr. 114/2020
4. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru elevi
5. H.G. 1171/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026
6. Legea nr. 123 din 27 mai 2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar
7. Ordin nr. 1563 din 12 septembrie 2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți
8. Regulamentul (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.
9. Regulamentul (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1037/2001 și (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A111997 Brânzeturi cu pasta opărită (cașcaval), cu modificările și completările ulterioare.
10. Ordinul ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent
11. Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivei 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

Dreptul de a primi zilnic suportul alimentar, îl au elevii/preșcolarii prezenți la activitățile didactice pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar. Suportul alimentar nu se acordă pe perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Elevii și preșcolarii primesc suportul alimentar și în situația suspendării cursurilor cu prezență fizică, conform prevederilor art. 9 alin. (4) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.183/2022.

Preluarea suportului alimentar se realizează în situațiile prevăzute la alin. (2) de către părinți/reprezențai legali/ocrotitori legali sau, acolo unde acest lucru este posibil, de către elevi, pe baza evidențelor de participare la cel puțin o oră de curs/zi.

Tipul de suport alimentar prevăzut la art. 2, precum și modalitatea de distribuire a acestuia elevilor și preșcolarilor se stabilesc la solicitarea directorului unității de învățământ, cu aprobarea consiliului de administrație, și se propune ordonatorului principal de credite al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale al U.A.T. COMUNA GROJDIBODU, care îl supune aprobării consiliului local.

Programul de servire a mesei și timpul alocat acestei activități sunt stabilite de către conducerea unității de învățământ, în funcție de numărul de elevi, de orarul școlii și de particularitățile specifice fiecărei unități de învățământ.

Distribuția pachetului alimentar în cadrul unității de învățământ se face de către persoane desemnate de conducerea acesteia, cu excepția personalului de îngrijire și de întreținere care a

participat, în prealabil, la curățenia grupurilor sanitare, cu respectarea legislației în vigoare referitoare la certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă și cele referitoare la supravegherea sănătății lucrătorilor.

Consiliul de administrație al unității de învățământ stabilește modalitatea prin care se va face prezența elevilor/preșcolarilor pentru a li se comunica furnizorilor, zilnic, numărul de porții/pachete alimentare care li se vor distribui elevilor/preșcolarilor prezenți la cursuri.

Coordonarea programului-pilot la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități și, fără a se limita la acestea, printre care: recepție de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislației în vigoare, servicii, evidența zilnică a livrării pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică.

Unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a suportului alimentar, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmare a documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare. Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite ai unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ.

Produsele distribuite trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr.1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

**Livrarea se va face zilnic, pentru un număr de 155 elevi.**

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite de unitățile de învățământ și aprobate de primarul comunei.

Inspectoratul școlar va desemna un inspector responsabil cu monitorizarea desfășurării programului în unitatea/unitățile de învățământ din județ.

Monitorizarea se realizează, prin diverse tipuri de activități:

- colectare și interpretare de date;
- vizite în unitățile de învățământ;
- inspecții tematice;
- rapoarte transmise lunar de către unitatea de învățământ către Inspectoratul școlar județean.

Conducerea unității de învățământ va desemna un coordonator local de program care poate fi din categoria personal didactic sau personal didactic auxiliar. În unitățile de învățământ care funcționează cu structuri, se va desemna câte un responsabil la nivelul fiecărei structuri.

Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități: recepție de produse-servicii, evidența zilnică a livrării suportului alimentar (sandwich cu fruct/desert în regim catering), completarea formularelor de raportare periodică etc.

Prin urmare, se estimează ca perioada de furnizare și distribuție a suportului alimentar pentru preșcolari și elevii din instituțiile de învățământ de pe teritoriul U.A.T. COMUNA GROJDIBODU, va fi cuprinsă între **08.01.2026 – 31.12.2026**, în funcție de calendarul anului școlar pe fiecare clasă în parte.

Numărul estimat de pachete alimentare de furnizat în regim catering este de **27.280bucati**.

#### **NOTA OBLIGATORIE:**

- 1. Valoarea energetica pe meniu, conform Ord. 1563/2008 va fi de minim 700 kcal;**
- 2. În cadrul procesului de selecție, ofertele care alocă cu mai puțin 10% din prețul per beneficiar pentru achiziția materiei prime, vor fi considerate neconforme și vor fi descalificate.**

**3. Se va furniza cate un suport alimentar (sandwich cu fruct/desert) in fiecare zi a saptamanii. Eventuala modificarea a tipurilor zilnice de pachet se va face doar cu acordul beneficiarului.**

### **Specificații tehnice:**

#### **1. Caracteristici generale**

**Se va furniza: suport alimentar pachet sandwich la care se adauga un fruct/desert**

: produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului. **La acestea se va adăuga un fruct/desert.**

Pachetul alimentar de tip sandwich cu fruct/desert, propus de autoritatea contractantă are la baza variantele orientative care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică exemplificate în anexa 3 din Normele metodologie de aplicare a OUG 97/2018, redate mai jos:

- Sandwich cu unt, șuncă, cașcaval și legume (roșii, castravete, salată, etc.)
- Sandwich cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude (gogoșar, varză, morcov).

Același tip de sandwich nu se va furniza timp de două zile consecutiv.

- Un fruct întreg/desert.

În vederea realizării pachetului alimentar de tip sandwich cu fruct/desert, se va ține cont de principalii furnizori de energie ai organismului, care sunt:

- proteine (carne, brânza, lapte, oua și proteine vegetale);
- lipide (grăsimi);
- glucide (dulciuri, fructe, cereale, legume).

Ca să se realizeze un aport echilibrat al factorilor nutritivi trebuie ca alimentele să fie combinate într-un anumit mod și în anumite proporții conform nevoilor organismului.

La prepararea mâncărilor se vor folosi gramajele indicate conform prevederilor rețetelor.

Ofertantul va propune în oferta tehnică cel puțin 5 variante diferite de sandwich cu fruct/desert, care să respecte toate cerințele prevăzute în prezenta documentație și în legislația aplicată pe care le va repeta în livrare către școli.

Variantele se vor prezenta la nivelul Propunerii tehnice defalcate pe componente, din care să reiasă ponderea materiei prime exprimată în procente.

Toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile ce va face alimentele improprietate consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare. În particular, alimentele trebuie amplasate și/sau protejate astfel încât să se minimalizeze riscul contaminării. Se vor introduce măsuri adecvate astfel încât eventualele epidemii să poată fi controlate și evitate.

Produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a micro-organismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate. Potrivit cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade limitate, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.

### **Este interzisă păstrarea alimentelor de la o masă la alta.**

În situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului, conform scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute de legislația în vigoare, produsele alimentare sunt livrate și distribuite zilnic elevilor care nu participă la cursuri în unitatea de învățământ, conform deciziei la nivel local și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Producatorul/distribuitorul pachetului alimentar, participant în cadrul prezentei procedurii de atribuire privind furnizarea acestor produse pentru instituțiile școlare trebuie să fie autorizat sanitar și sanitar veterinar, pentru spațiile de producție și depozitare, inclusiv pentru mijloacele de transport.

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor/porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție.

În cadrul procesului de selecție vor fi preferate și considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț acele oferte care alocă cel puțin 30% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

### **2. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate**

Fiecare unitate de învățământ beneficiară a programului pilot va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat și unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare menționate la pct. 1 vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

### **3. Calitatea produselor**

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele lactate - unt, brânzeturi trebuie să respecte prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A1/1997 - Brânzeturi cu pastă opărită - cașcaval.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

Ofertatul trebuie să facă dovada că deține sub orice formă masina de ambalat și etichetat.

Materiile prime și toate ingredientele sunt depozitate în condiții corespunzătoare, concepute să prevină deteriorarea acestora și să le protejeze împotriva contaminării. Ofertantul va prezenta în

cadrul Propunerii tehnice o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca toate ingredientele si produsele alimentare sunt depozitate conform prevederilor legale, in depozite autorizate conform legislatiei in vigoare.

Meniurile vor fi ambalate in caserole biodegradabile. Se va prezenta certificat care sa ateste faptul ca materialul din care sunt fabricate acestea este biodegradabil.

#### **4. Siguranță și perisabilitate microbiologică**

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, va fi de **24 de ore** de la momentul ambalării.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

#### **5. Condiții pentru transport și distribuție**

**Distribuția suportului alimentar însoțit de fruct sau desert pentru masa sanatoasa, se va face zilnic, între orele 9.30-10.00, pe baza comenzii primite în scris la ora 08.00 din partea unității de învățământ.**

Avand in vedere ca livrarea suportului alimentar se va face pe o perioada lunga de timp, ofertantul va face dovada ca detine minim 2 mijloace auto de transport autorizate sanitar-veterinar si pentru siguranta alimentelor, dotate izoterm, si cu instalatie de refrigerare in caz contrar oferta sa fiind considerata neconforma.

Mijloacele de transport si termoboxurile cu inchidere ermetica, folosite la transportul alimentelor, vor fi supuse dezinfectiei conform normelor epidemiologice in vigoare; Pentru termoboxuri, se vor prezenta certificate de conformitate.

Pentru a asigura livrarea in conditii normale, ofertantii vor face dovada detinerii unei autoutilitare care sa fie permanent la dispozitie, in situatia defectarii uneia dintre autoutilitarele utilizate pentru transportul current al pachetelor, in caz contrar oferta sa fiind considerata neconforma..

Transportul hranei se va face cu mijloace de transport dotate corespunzator, autorizate sanitar, sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Pentru transportul pachetelor alimentare se vor asigura termoboxuri cu functie de racire/incalzire, minim patru bucati fiecare cu un volum minim de 178 L.

Mijloacele de transport vor fi mentinute curate si in bune conditii pentru a proteja alimentele de contaminare, in acest sens ofertatul trebuie sa faca dovada ca detine contract de spalatorie si dezinfectie autorizata conform legislatiei in vigoare.

Prestatorul poarta intreaga responsabilitate pentru transportul in conditii optime a pachetelor alimentare la adresa de livrare specificata in caietul de sarcini cat si de calitatea acestora.

Prestatorul are obligatia utilizarii de ambalaje secundare produse in intregime din hartie recicлата, pentru ca beneficiarii sa primeasca pachetul compus din sandwich si fruct/desert intr-o punga.

Pentru a putea preintampina o posibila imbolnavire a copiilor cu diversi agenti patogeni, fructele vor fi livrate in ambalaj individual, realizat cu o masina speciala de ambalat fructe/legume de tip FLOW PACK. Se va face dovada detinerii acestui tip de echipament.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate sa dețină certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările

și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul trebuie să facă dovada că persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare dețin cursuri de Noțiuni fundamentale de igienă și fișe de aptitudini specifice activității desfășurate.

Deasemenea, prestatorul va face dovada, că în procesul de distribuție are implicat un mijloc de transport cu propulsie intergal electrică, dotat izoterm și cu sistem de refrigerare.

## 6. Metode de testare și control

Produsele alimentare distribuite conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar, sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

## 7. Ambalare, etichetare, marcare

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscrise prin etichetare elementele obligatorii prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii:

- a) denumirea produsului;
- b) lista ingredientelor;
- c) substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe: sunt puse în evidență printr-un set de caracteristici grafice care le diferențiază de restul ingredientelor;
- d) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente;
- e) cantitatea netă;
- f) data-limită de consum, sub forma: "expiră la data de", cu înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului;
- g) condiții de depozitare - se menționează inclusiv intervalele de temperatură pentru menținerea parametrilor de calitate și siguranță ai produselor alimentare;
- h) declarație nutrițională.

Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoare energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, fibre, proteine, sare, în această ordine:

|                            |       |
|----------------------------|-------|
| Declarație nutrițională    | 100 g |
| Valoare energetica Kj/kcal |       |
| Grăsimi g din care         |       |
| Acizi grași saturați g     |       |
| Glucide g din care         |       |
| Zaharuri g                 |       |
| Proteine g                 |       |
| Sare g                     |       |

Declarația nutrițională se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniate, iar în cazul în care spațiul nu permite, declarația este prezentată în format liniar;

i) mențiune privind lotul; în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub forma zi, lună, an, nu este necesară înscrierea lotului;

j) elemente de avertizare, astfel: "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

k) denumirea/numele și adresa operatorului economic din sectorul alimentar împuternicit cu informarea consumatorilor.

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției "produs alimentar preambalat" trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

b) pentru cele preparate în regim propriu, lista meniului afișată la loc vizibil va conține denumirea produsului, ingredientele componente și substanțele care provoacă alergii sau intoleranțe.

**Având în vedere obligativitatea unității de învățământ de a păstra 48 de ore probe din pachetul alimentar servit preșcolarilor și elevilor, operatorul economic are obligația ca fiecare livrare să fie însoțită de o probă gratuită a pachetului alimentar.**

### **CRITERIUL DE ATRIBUIRE**

În conformitate cu prevederile art.187 alin.3 lit.a din Legea 98/2016, pentru atribuirea contractului de prestări servicii, se aplica criteriul de atribuire - **"cel mai bun raport calitate-preț"**.

Ofertații trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

a) materie primă

b) prepararea hranei

c) distribuție

În conformitate cu prevederile art.3 alin.5 din OUG nr. 77 / 2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din unități de învățământ preuniversitar de stat în cadrul procesului de selecție vor fi preferate și considerate ca îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț acele oferte care alocă cel puțin 10% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

### **cel mai bun raport calitate-preț**

**1. Componenta financiară - prețul ofertei 20%**

**2. Componenta tehnică - 80% (80 puncte)**

-aspect calitativ- ponderea pentru materie primă din prețul total pachet alimentar: **30% (30 puncte)**

-aspect de mediu-utilizare în procesul de distribuție a unui mijloc de transport cu propulsie exclusiv electrică: **20% (20 puncte)**

-aspect calitativ-utilizare a minim unei mașini de ambalat fructe: **10% (10 puncte)**

- aspect de mediu-utilizarea de ambalaje din hartie recicлата: **10% (10 puncte)**
- aspect calitativ- se va face dovada detinerii de certificate ISO- 22000:2019, 50001:2018, 14001:2015,9001:2015, in perioada de valabilitate-**10% (10 puncte)**

## **1. Componenta financiara:**

### **Prețul ofertei: 20% (20 puncte)**

**Algoritm de calcul:** Punctajul se acorda astfel:

- Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte
- Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:  

$$P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$

## **2. Componenta tehnica: 80% (80 puncte)**

### **- ponderea pentru materie prima din prețul total/porție: 30% (30 puncte)**

**Algoritm de calcul:** Punctajul se acorda astfel:

- Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 30 puncte
- Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar, punctajul Pmp(n) se calculează astfel:

$$Pmp(n) = (MPn/MP \text{ maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$$

Unde: Pmp(n) - punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar

MP n - nivelul n al ponderii materiei prime din pretul total/pachet alimentar

MP maxim - nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție

Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar este de 30%

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție egal cu nivelul minim indicat de 30% nu se acorda punctaj.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar mai mic decât nivelul minim indicat de 30%, oferta va fi considerata necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarata neconforma si respinsa.

Factorul de evaluare Procentul ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar va fi exprimat cu maxim doua zecimale.

**-aspect de mediu-utilizare in procesul de distributie a unui mijloc de transport cu propulsie exclusiv electrica: 20% - pentru indeplinirea cerintei se acorda (20 puncte)**

**- se va face dovada detinerii unui autovehicul cu propulsie exclusiv electrica**

**-aspect calitativ-utilizare a minim unei masini de ambalat fructe: 10% (10 puncte)**

**-aspect calitativ-utilizarea de ambalaje secundare din hartie recicлата: 10% (10 puncte)**

**- aspect calitativ- se va face dovada detinerii de certificate ISO- 22000:2019, 50001:2018, 14001:2015,9001:2015, in perioada de valabilitate -10% (10 puncte)**

Este declarata câștigătoare oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim doua zecimale, in urma aplicării criteriului de atribuire , cel mai bun raport calitate -preț.

Punctajul pentru fiecare oferta se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare după formula:  $P_{total} = P + Pmp$ , exprimat cu doua zecimale.

Se va întocmi, in ordine descrescătoare a punctajelor respective, clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj în urma aplicării algoritmului de calcul, clasamentul se va stabili în ordinea descrescătoare a prețului ofertat, iar oferta câștigătoare va fi declarată cea care se clasează pe poziția 1 din clasamentul astfel refăcut. În situația în care prin aplicarea acestui sistem nu se obține o departajare a ofertelor clasate pe locul 1, autoritatea contractantă va solicita respectivilor ofertanți reofertarea prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiară va fi depusă doar și numai în urma solicitării entității contractante.

### **MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE**

Se prezintă informațiile referitoare la structura și conținutul propunerii tehnice în scopul de a permite identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. După caz, se vor indica formularele ce trebuie completate.

Propunerea tehnică se va elabora, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează să fie prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop propunerea tehnică va conține comentarii și specificații tehnice prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice respective precum și alte documente solicitate.

Ofertantul va trebui să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini și să detalieze în propunerea sa tehnică modalitățile și mijloacele prin care serviciile oferite îndeplinesc aceste cerințe, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acesteia cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, concretă și profesionistă, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va corespunde cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini și va fi corelată cu propunerea financiară, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 137 alin. 3 litera d) din HG nr. 395/2016.

Ofertantul va prezenta Declarație pe propria răspundere prin care va dovedi faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de respectarea obligațiilor în domeniul social și mediu și la condițiile de muncă și protecția muncii (conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016) și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile din domeniul mediului, social, și al relațiilor de muncă, se pot obține de pe site-ul : <http://www.mmuncii.ro>, <http://www.mmediu.ro>.

### **MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE**

Ofertantul va prezenta propunerea financiară în corelație cu toate elementele din Caietul de sarcini.

Modul de prezentare a propunerii financiare – se va completa - Formularul de ofertă care va fi însoțit de Centralizatorul de prețuri, unde se va detalia prețul.

În ceea ce privește propunerea financiară, prestatorul va lua în considerare că prețul este fix și nu poate fi modificat.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți până la data și ora limită de depunere a ofertelor sunt:

- 1) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
  - 2) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
  - 3) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
  - 4) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
  - 5) Propunerea Tehnică;
  - 6) Propunerea Financiară;
  - 7) Declarație privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59 și 60 din Legea 98/2016;
  - 8) Declarație privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICA și FINANCIARA care au caracter confidențial
  - 9) Declarație prin care se angajează ca în pregătirea ofertei și pe parcursul executării contractului vor respecta cerințele specifice privind reglementările din domeniul raporturilor de muncă, social și protecției mediului
  - 10) Ofertanții vor prezenta autorizațiile/avizele sanitar veterinar și alimentație publică, certificate de conformitate, deținute pentru prestarea activității de fabricare de mâncăruri preparate și catering conform prevederilor legale în domeniu, valabile la data depunerii ofertei;
  - 11) Ofertanții vor prezenta documente prin care să se facă dovada deținerii a minim 4 mașini autorizate pentru transport alimente din care una să fie cu propulsie integral electrică; se vor prezenta carti de identitate pentru mașini și autorizații pentru transport alimente, valabile la data depunerii ofertei și curs de igienă pentru soferul autoutilitare de transport alimente și contract de spălare și igienizare pentru autoutilitara folosită. Mașinile trebuie să fie dotate izoterm și cu instalație de refrigerare.
  - 12) Se va prezenta o listă cu furnizorii de materii prime, și autorizațiile acestora pentru materia primă furnizată (DSP, DSVSA, ISO).
  - 13) Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare, în valoare cumulată de cel puțin 405.380,8 lei (valoarea estimată fără t.v.a. a achiziției) lei fără TVA, la nivelul unuia sau a maxim 2 contracte.
- Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017
- În cazul în care AC decalculează termenul-limită stabilit inițial pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.
- \*\*) prin servicii similare se înțelege pachete/produse alimentare de natură celor ce fac obiectul contractului livrate la beneficiar
- 14) Certificat Cazier Fiscal pentru Companie; valabil.
  - 15) Certificat Cazier Judiciar pentru Administrator și operator economic valabil.
  - 16) Certificat Atestare Fiscală – taxe și impozite locale valabil.
  - 17) Certificat Atestare Fiscală – ANAF valabil
  - 18) Autorizație de funcționare emisă de către Primăria unității administrativ-teritoriale unde își are sediul sau punctul de lucru operatorul economic.

19) Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale. Informațiile cuprinse în certificatele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării și să rezulte că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator.

20) Ofertantul va prezenta - Lista personalului angajat în pregătirea și distribuția produselor alimentare, care să conțină minim 4 bucătari cu curs acreditat finalizat, (se va prezenta extras revizual ulterior datei lansării procedurii) pentru care se vor prezenta certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea se va prezenta o formă de colaborare cu un nutritionist, disponibil pentru contractul ce se va atribui.

21. Se va prezenta un contract pentru reciclarea deșeurilor rezultate ca urmare a livrării meniurilor. Contractul prezentat să fie în desfășurare de minim 1 an.

#### NOTA PRIVIND MOSTRA:

La faza de analiză tehnică autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita la sediul instituției o mostră a produsului oferit însoțită de buletine de analiză pentru produsele care intră în componența pachetului alimentar, cu încadrarea în limitele prevăzute în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Întocmit,  
Dobre Ionela Ecaterina



Vizat C.F.P.P.  
Băndoi Lucian



Declaratie cu privire la persoanele din cadrul  
Primariei GROJDIBODU, judetul Olt  
cu functii de decizie

Referitor la procedura proprie, intr-o singura etapa, offline privind achizitia de "Servicii de catering pentru prescolarii si scolarii din invatamantul preuniversitar din COMUNA GROJDIBODU finantata prin Programul national Masa sanatoasa.

Subsemnatul CĂPRIȚĂ ADRIAN VIOREL, Primar al U.A.T. COMUNA GROJDIBODU, in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, privind achizitiile publice, declar pe propria raspundere ca urmatoarele persoane au functii de decizie, in cadrul autoritatii contractante, pentru prezentarea declaratiilor privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 (evitarea conflictelor de interese), declaratii ce vor fi prezentate de toti ofertantii.

| Nr. crt. | Numele si prenumele    | Data si locul nasterii | Adresa - domiciliul                              | CNP           | Funcția                                          |
|----------|------------------------|------------------------|--------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------|
| 1.       | CĂPRIȚĂ ADRIAN VIOREL  | 13.02.1972- Grojdibodu | Str.Cristache Sălcianu,Nr.104,Comuna Grojdibodu  | 1720213282216 | Primar                                           |
| 2.       | IOVANCEA DOREL         | 19.02.1978- Corabia    | Str.Vasilescu Tănăsache, Nr.10,Comuna Grojdibodu | 1780219282203 | Viceprimar                                       |
| 3.       | DAVID GEORGETA MARIA   | 24.08.1992- Corabia    | Str.C.A.Rosetti,Nr.14 ORAȘ CORABIA               | 2920824282202 | Secretar general                                 |
| 4.       | BÎLDEA ELENA           | 16.02.1984- Corabia    | Str.Teodor Nicolăină,Nr.87,Comuna Grojdibodu     | 2840216282200 | Contabil - Inspector superior                    |
| 5.       | DOBRE IONELA ECATERINA | 08.02.1981- Caracal    | Str.Amza-Jianu,Nr.1,Comuna Grojdibodu            | 2810208280861 | Compartiment Achizitii publice-Referent asistent |
| 6.       | VIERU CARMEN CORNELIA  | 21.10.1976- Corabia    | Str.Cristache Sălcianu,Nr.49,Comuna Grojdibodu   | 2761021282214 | Inspector Compartiment Asistenta sociala         |

PRIMAR,  
CĂPRIȚĂ ADRIAN VIOREL



**FISA DE DATE A ACHIZITIEI****SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA****I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denumire oficiala                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>U.A.T. COMUNA GROJDIBODU</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Cod de identificare fiscala: 5148360; Adresa: Localitatea GROJDIBODU, Strada CRISTACHE SÂLCIANU, nr. 110, judetul OLT.; Localitate: GROJDIBODU; Cod Postal: 237210; Tara: Romania; Codul NUTS: RO414 Olt; Adresa de e-mail: primaria_grojdibodu@yahoo.com; Nr de telefon: +40 249/536.001; Fax: +40249/536022; Persoana de contact: PRIMAR-CĂPRIȚĂ ADRIAN VIOREL; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) : https://primaria-grojdibodu.ro; |

|                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Alte informatii pot fi obtinute la:                                                                                                                                                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior<br><input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>                                               |
| Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: |
| <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior<br><input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>                                              |
| Oferte/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:                                                                                                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior<br><input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>                                             |
| Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor                                                                                     |
| Zile : 6 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)                                                                                                                              |
| Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare: <b>Primaria U.A.T. COMUNA GROJDIBODU</b>                                                                                      |
| Data si ora locala: _____, ora _____                                                                                                                                                                  |

**I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora<br><input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal<br><input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala<br><input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local<br><input type="checkbox"/> Organism de drept public<br><input checked="" type="checkbox"/> <b>Autoritatea regională sau locală</b> | <input type="checkbox"/> Servicii publice generale<br><input type="checkbox"/> Aparare<br><input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica<br><input checked="" type="checkbox"/> <b>Servicii generale ale administratiilor publice</b><br><input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare<br><input type="checkbox"/> Sanatate<br><input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale<br><input type="checkbox"/> Protectie sociala |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie<br><input type="checkbox"/> Educatie<br><input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____ |
| Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> x</span> |                                                                                                                                                  |

## SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta</b><br><b>"Servicii de catering pentru preşcolarii şi elevii din unitatile de învăţământ preuniversitar de stat de pe raza U.A.T.COMUNA GROJDIBODU, judetul Olt în baza programului national "Masă Sănătoasă" pentru anul 2026</b>                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                |
| <b>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                |
| <b>a) Lucrari</b> <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                          | <b>c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                         |
| Executare <input type="checkbox"/><br>Proiectare si executare <input type="checkbox"/><br>Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                           | Cumparare <input type="checkbox"/><br>Leasing <input type="checkbox"/><br>Inchiriere <input type="checkbox"/><br>Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/><br>O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/> | Categoria serviciilor<br><b>Servicii hoteliere si restaurant</b><br>COD CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru şcoli(Rev.2)                |
| Locul principal de executare<br>.....<br>Cod NUTS □□□□□□                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Locul principal de livrare<br>.....<br>Cod NUTS □□□□□□                                                                                                                                                                              | Locul principal de prestare<br>Şcoala Gimnazială Grojdibodu din Comuna <b>GROJDIBODU</b> , Str.Ilarian Popescu,Nr.117<br>Cod NUTS <b>RO414</b> |
| <b>II.1.3) Procedura implica</b><br><b>Un contract de achizitii publice</b> <span style="float: right;"><b>x</b></span><br>Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/><br>Incheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                |
| <b>II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                |
| Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/><br><br>Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat<br>Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru<br><div style="text-align: center;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca <b>DA</b>,</div> Reluarea competitiei se va face in SEAP:<br><div style="text-align: center;">da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> </div> | Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                |
| <b>Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: □□□</b><br>Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru:<br>Dacă durata acordului-cadru depăşeşte 4 ani:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                             |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| ...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |                                         |
| <b>Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru</b> (după caz; numai în cifre):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |                                         |
| Valoarea estimată fără TVA: 405 380,8 lei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                             | Moneda: <b>RON</b>                      |
| sau intervalul: între _____ și _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                             | Moneda: _____                           |
| Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                             |                                         |
| <b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                             |                                         |
| <p>Obiectul achiziției este achiziționarea serviciilor de catering în vederea furnizării de Pachete alimentare pentru elevii și prescolarii din instituțiile de învățământ preuniversitar de stat de pe teritoriul U.A.T. COMUNA GROJDI BODU, Județul Olt, prin programul național "Masă Sănătoasă", -2026.</p> <p>Durata contractului anul școlar Ianuarie-Decembrie-2026, cu posibilitate de prelungire pentru anul 2027, prin act adițional până la data de 30.03.2025.</p> |                                                             |                                         |
| <b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                             |                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vocabular principal                                         |                                         |
| Obiect principal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2)</b> |                                         |
| Obiect(e) suplimentar(e)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                             |                                         |
| <b>II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                             |                                         |
| <b>II.1.8) Impartire în loturi</b> (pentru precizări privind loturile utilizate) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |                                         |
| <input type="checkbox"/> un singur lot                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi          | <input type="checkbox"/> toate loturile |
| <b>II.1.9) Vor fi acceptate variante</b> (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                             |                                         |

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul</b> (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Durata contractului anul școlar 2025 – 2026 (ianuarie-iunie) și anul școlar 2026-2027 (septembrie-decembrie), cu posibilitate de prelungire pentru anul 2027, prin act adițional până la data de 30.03.2027.</p> <p><b>Cantitate: 27.280 de pachete alimentare; respectiv 155 copii x 176 zile de cursuri</b></p>                                                                                                                                                      |
| <b>II.2.2) Opțiuni</b> (după caz)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Dacă da, descrierea acestor opțiuni:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:</p> <p>în luni: <input type="checkbox"/> sau în zile: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)</p>                                                                                                                                                                                             |
| <p>Numărul de prelungiri posibile (după caz): <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> sau interval: între <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> și <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p> <p>: în luni: <input type="checkbox"/> sau în zile: <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)</p> |
| <b>II.2.3) Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terti</b> (după caz, în cazul contractelor de concesiuni)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 12 (de la data emiterii ordinelor de incepere a serviciilor) –pentru perioada vacantelor scolare nu se livreaza meniuri.

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

|                                         |                                                                    |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| II.4.1. Ajustarea pretului contractului | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                         |                                                                    |

## SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)</b>                                                                                                                                                                                                                              |                                                                    |
| <b>III.1.1.a) Garantie de participare</b>                                                                                                                                                                                                                                                        | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                    |
| <b>III.1.1.b) Garantie de buna executie</b>                                                                                                                                                                                                                                                      | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                    |
| <b>III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante</b>                                                                                                                                                                                         |                                                                    |
| "Finanțarea PNMS se asigură de la bugetul de stat din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București."                                              |                                                                    |
| <b>III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)</b>                                                                                                                                                                         |                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                    |
| <b>III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)</b>                                                                                                                                                                                                           |                                                                    |
| da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                               |                                                                    |
| Daca da, descrierea acestor condiții _____                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                    |
| <b>III.1.5. Legislatia aplicabila</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                    |
| 1. Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |
| 2. Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare |                                                                    |
| 3. NOTIFICAREA ANAP cu privire la achiziția serviciilor sociale și altor servicii specifice ca urmare a prevederilor legislative adoptate prin O.U.G. nr. 114/2020                                                                                                                               |                                                                    |
| 4. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru elevi                                                                                                                                               |                                                                    |
| 5. H.G. 1171/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |
| 6. Legea nr.123 din 27 mai 2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar                                                                                                                                                                                         |                                                                    |
| 7. Ordin nr.1563 din 12 septembrie 2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți                                                                                 |                                                                    |
| 8. Regulamentul (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările si completările ulterioare.                                                                                                                 |                                                                    |
| 9. Regulamentul (UE) nr.1308/2013 al Parlamentului European si al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei                                                                                                                                                                         |                                                                    |

organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a regulamentelor (CEE) nr.922/72, (CEE) nr.234/79, (CE) nr.1037/2001 și (CE) nr.1234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A111997 Brânzeturi cu pasta opărită (cașcaval), cu modificările și completările ulterioare.

10. Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr.1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igiena, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent

11. Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/1 0/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivei 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr.608/2004 al Comisiei.

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

a) Declarații privind neincadrarea în prevederile art. 59-60, 164, art.165 și art 167 din Legea nr. 98/2016

-În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

Această declarație se solicită și eventualilor subcontractanți. În cazul depunerii unei oferte individuale/comune susținerea financiară și/sau tehnico-profesională de către tert/teri susținători, fiecare susținător are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

Documentele de confirmare ale asociaților/subcontractanților/terților susținători vor fi prezentate, în urma solicitării autorității contractante, de ofertantul clasat pe locul I din clasamentul intermediar.

-Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art. 59-60, art. 164, art.165 și art 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului.

-Ofertanții vor transmite în setul de documente de calificare dovada neincadrării în situațiile de excludere prin prezentarea, următoarelor informații și documente:

a)caziere judiciară pentru operator economic și administrator, în copie certificată „conform cu originalul” semnată și stampilată de reprezentantul legal în perioada de valabilitate;

b) Certificat de atestare fiscală, privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

c)cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

d)cazier fiscal al operatorului economic;

e)dupa caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

f)alte documente edificatoare, după caz.

-În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 166 alin. (2), art. 165, art 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă.

-În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie, conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentantul legal, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

-În sensul prevederilor art.63 (1) din Legea nr.98/2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Primar – CĂPRIȚĂ ADRIAN VIOREL,

Viceprimar –IOVANCEA DOREL,

Secretar general– DAVID GEORGETA MARIA,

Contabil – BÎLDEA ELENA,

Consilier achiziții publice DOBRE IONELA ECATERINA,

Inspector Compartiment asistență socială:VIERU CARMEN CORNELIA

Sub aspectul încadrării ofertei ca fiind neconforma, potrivit Art. 137, alin. 2, lit. b, ofertele care nu vor prezenta documentele ce se vor transmite în copie, conforme cu originalul, vor fi respinse.

#### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, ca este legal constituit si ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii si ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate de indeplinire:

1. Certificatul constatator emis de ONRC, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic; Datele/informatiile precizate in acest document sa fie reale/actuale la momentul prezentarii. Obiectul de activitate al operatorului economic (obiectul contractului) trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. In cazul persoanelor juridice straine se solicita prezentarea de documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>); prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) valabil pentru anul calendaristic in curs. Pentru persoanele juridice romane documentele se prezinta in original sau copie conforma cu originalul iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta in original sau copie conforma cu originalul si care vor fi insotite de traducere efectuata de o persoana atestata conform legii nr. 178/1997.
2. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca că dețin o Autorizație/Document de înregistrare sanitară-veterinară pentru siguranța alimentelor. Autorizațiile/documentele vor fi valabile la momentul prezentării lor

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

-nu este aplicabil

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta obligatorie : capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Experienta similara

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici vor prezenta documente relevante, prin care trebuie să faca dovada ca în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare, în valoare cumulată de cel puțin 405.380,8(valoarea estimate fara t.v.a. a achizitiei) lei fără TVA, la nivelul unuia sau a maxim 2 contracte.

ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017.

-prin servicii similare se intelege pachete/produse alimentare de natura celor ce fac obiectul contractului livrate la beneficiar

### III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

|                                                                                               |                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)</b>                                                | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| Contractul este rezervat unor ateliere protejate                                              | <input type="checkbox"/>                                           |
| Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate | <input type="checkbox"/>                                           |

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

|                                                                                                                                                                                |                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii</b>                                                                                            | da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |
| Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile:<br>Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)                                     |                                                         |
| <hr/>                                                                                                                                                                          |                                                         |
| <b>III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</b> | da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> |

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

|                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</b>                                                                                                               |
| <b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</b>                                                                                                       |
| Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>                                                                                                |
| <b>IV.1.1.b) Tipul procedurii</b>                                                                                                                                           |
| <b>Procedură proprie conform Articolului 111 (1) in conditiile Legii 98/2016 DA</b>                                                                                         |
| <input checked="" type="checkbox"/> O singură etapă                                                                                                                         |
| <input type="checkbox"/> Mai multe etape                                                                                                                                    |
| <b>IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)</b>                                             |
| Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate |
| da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                          |

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

|                                                                                                                                     |                |                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------|
| <b>IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)</b> |                |                                                       |
| <input checked="" type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/preț                                                                |                |                                                       |
| <b>Criterii</b>                                                                                                                     | <b>Pondere</b> | <b>Intra in licitatie electronica/reofertare SEAP</b> |
|                                                                                                                                     |                |                                                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                  |                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>1. Prețul ofertei</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>20 % (20 puncte)</b>                                          | <b>Nu x Da <input type="checkbox"/></b> |
| <i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i><br>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:<br>a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte<br>b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:<br>$P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                         |
| <b>2.Componenta tehnica</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>80% (80 puncte)</b>                                           | <b>Nu x Da <input type="checkbox"/></b> |
| <b>Ponderea pentru materie prima</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>30 % (30 puncte)</b>                                          | <b>Nu x Da <input type="checkbox"/></b> |
| <i>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul</i><br>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:<br>a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din suma disponibila per beneficiar se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 30 puncte<br>b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din suma disponibila per beneficiar, punctajul Pmp(n) se calculează astfel:<br>$Pmp(n) = (MPn / MP \text{ maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$<br>Unde: Pmp(n) - punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar<br>MP n - nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar<br>MP maxim - nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție<br>Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar este de 30%<br>Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție egal cu nivelul minim indicat de 30% nu se acorda punctaj. |                                                                  |                                         |
| -aspect de mediu-utilizare in procesul de distributie a unui mijloc de transport cu propulsie exclusiv electrica dotata izoterm si instalatie de refrigerare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>20% (20 puncte)</b>                                           | <b>Nu x Da <input type="checkbox"/></b> |
| -aspect calitativ-utilizare a minim unei masini de ambalat fructe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>10% (10 puncte)</b>                                           | <b>Nu x Da <input type="checkbox"/></b> |
| -aspect calitativ-utilizarea de ambalaje secundare din hartie reciclata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>10% (10 puncte)</b>                                           | <b>Nu x Da <input type="checkbox"/></b> |
| - aspect calitativ- se va face dovada detinerii de certificate ISO- 22000:2019, 50001:2018, 14001:2015, 9001:2015, in perioada de valabilitate.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>10% (10 puncte)</b>                                           | <b>Nu x Da <input type="checkbox"/></b> |
| <b>IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>da <input type="checkbox"/> nu x <input type="checkbox"/></b> |                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                  |                                         |
| <b>IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati ( in cazul unui concurs de solutii restrans)"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |                                         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                  |                                         |

#### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)</b><br>/ 2026 / _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract</b> <b>da <input type="checkbox"/> nu x <input type="checkbox"/></b><br>Daca da, _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT <b>RO</b> SK SL FI SV<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| Altele: _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in zile: 90<br>(de la termenul limita de primire a ofertelor) |                                                                    |
| IV.3.8) Recompense si juriu ( in cazul unui concurs de solutii)                                                                                                                                                                                   |                                                                    |
| IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime                                                                                                                                                                                                    | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (dupa caz)                                                                                                                                                                     |                                                                    |
| IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz)<br>30 de zile de la acceptarea facturii                                                                                                                                     |                                                                    |
| IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului                                                                | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> |
| IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta                                                                                                                                                | da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>            |
| IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)                                                                                                                                                                                          |                                                                    |

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b></p> <p>Propunerea tehnică se va elabora, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează să fie prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop propunerea tehnică va conține comentarii și specificații tehnice prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice respective precum și alte documente solicitate.</p> <p>Ofertantul va trebui să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini și să detalieze în propunerea sa tehnică modalitățile și mijloacele prin care serviciile oferite îndeplinesc aceste cerințe, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acestora cu respectarea prevederilor legale aplicabile.</p> <p>Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, concretă și profesionistă, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnică va corespunde cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini și va fi corelată cu propunerea financiară, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 137 alin. 3 litera d) din HG nr. 395/2016.</p> <p>Ofertantul va prezenta Declarație pe propria răspundere prin care va dovedi faptul ca la elaborarea ofertei a ținut cont de respectarea obligațiilor în domeniul social si mediu si la condițiile de munca si protecția muncii (conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016) si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare si se refera la condițiile din domeniul mediului, social, și al relațiilor de muncă, se pot obține de pe site-ul : <a href="http://www.mmuncii.ro">http://www.mmuncii.ro</a>, <a href="http://www.mmediu.ro">http://www.mmediu.ro</a>.</p> <p><b>NOTA PRIVIND MOSTRA:</b></p> <p>La faza de analiza tehnica autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita la sediul institutiei o mostra a produsului ofertat insotita de buletin de analiza, cu încadrarea în limitele prevăzute în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.</p> |
| <p><b>IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare</b></p> <p>Ofertantul va prezenta propunerea financiară în corelație cu toate elementele din Caietul de sarcini.</p> <p>Modul de prezentare a propunerii financiare – se va completa - Formularul de ofertă care va fi însoțit de Centralizatorul de prețuri, unde se va detalia prețul.</p> <p>În ceea ce privește propunerea financiară, prestatorul va lua în considerare că prețul este fix și nu poate fi modificat.</p> <p>Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabil</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

#### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți până la data și ora limită de depunere a ofertelor sunt:

- 1) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
  - 2) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
  - 3) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
  - 4) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
  - 5) Propunerea Tehnică;
  - 6) Propunerea Financiară;
  - 7) Declarație privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59 și 60 din Legea 98/2016;
  - 8) Declarație privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICĂ și FINANCIARA care au caracter confidențial
  - 9) Declarație prin care se angajează ca în pregătirea ofertei și pe parcursul executării contractului vor respecta cerințele specifice privind reglementările din domeniul raporturilor de muncă, social și protecției mediului
  - 10) Ofertanții vor prezenta autorizațiile/avizele sanitare veterinare și alimentație publică, certificate de conformitate, deținute pentru prestarea activității de fabricare de mâncăruri preparate și catering conform prevederilor legale în domeniu, valabile la data depunerii ofertei;
  - 11) Ofertanții vor prezenta documente prin care să se facă dovada deținerii a minim 4 mașini autorizate pentru transport alimente din care una să fie cu propulsie integral electrică; se vor prezenta carti de identitate pentru mașini și autorizații pentru transport alimente, valabile la data depunerii ofertei și curs de igienă pentru soferul autoutilitare de transport alimente și contract de spălare și igienizare pentru autoutilitara folosită. Mașinile trebuie să fie dotate izoterm și cu instalație de refrigerare.
  - 12) Se va prezenta o listă cu furnizorii de materii prime, și autorizarile acestora pentru materia primă furnizată (DSP, DSVSA, ISO).
  - 13) Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare, în valoare cumulată de cel puțin **405.308,8 lei** (valoarea estimată fără t.v.a. a achiziției) lei fără TVA, la nivelul unuia sau a maxim 2 contracte. Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017
- În cazul în care AC decalază termenul-limită stabilit inițial pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.
- \*\*)** prin servicii similare se înțelege pachete/produse alimentare de natură celor ce fac obiectul contractului livrate la beneficiar
- 14) Certificat Cazier Fiscal pentru Companie; valabil.
  - 15) Certificat Cazier Judiciar pentru Administrator și operator economic valabil.
  - 16) Certificat Atestare Fiscală – taxe și impozite locale valabil.
  - 17) Certificat Atestare Fiscală – ANAF valabil
  - 18) Autorizație de funcționare emisă de către Primăria unității administrativ-teritoriale unde își are sediul sau punctul de lucru operatorul economic.
  - 19) Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale. Informațiile cuprinse în certificatele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării și să rezulte că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator.
  - 20) Ofertantul va prezenta - Lista personalului angajat în pregătirea și distribuția produselor alimentare, care să conțină minim 4 bucătari cu curs acreditat finalizat, (se va prezenta extras revizual ulterior datei lansării procedurii) pentru care se vor prezenta certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea se va prezenta o formă de colaborare cu un nutritionist, disponibil pentru contractul ce se va atribui.
  21. Se va prezenta un contract pentru reciclarea deșeurilor rezultate ca urmare a livrării meniurilor. Contractul prezentat să fie în desfășurare de minim 1 an.

#### SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

**VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)**

da ☐ nu ☒

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_

**VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare**

da ☐ nu ☒

Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): \_\_\_\_\_

**VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)**

Oferta depusa dupa data si ora limita de depunere a ofertelor, sau la alta adresa decat cea precizata in anuntul de publicitate se returneaza fara a fi deschisa, operatorului economic care a depus-o.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Documentele ce nu se transmit in forma originala, vor avea obligatoriu mentiunea „Conform cu originalul „, semnatura reprezentant legal si stampila operatorului economi. Documentele transmise in copie care nu vor avea mentiunile solicitate nu vor fi acceptate.

Neprezentarea unui sau a mai multor documente, conform documentatiei de atribuire, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire.

Sedintele de evaluare nu sunt publice, ofertantii vor fi informati in legatura cu rezultatul aplicarii procedurii procedurii. Este declarata castigatoare, oferta care cumuleaza cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim doua zecimale, in urma aplicarii criteriului de atribuire, „cel mai bun raport calitate-pret”.

**VI.4) CAI DE ATAC****VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac**

Denumire oficiala:

Adresa: Localitatea \_\_\_\_\_, Strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, judetul OLT,

Localitate: \_\_\_\_\_ Cod postal: \_\_\_\_\_ Tara: Romania

E-mail: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Adresa Internet (URL) \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

**Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)**

Denumire oficiala:

Adresa:

Localitate: \_\_\_\_\_ Cod postal: \_\_\_\_\_ Tara: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Adresa Internet (URL) \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

**VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)**

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: Caile de atac sunt mentionate expres in Legea 101/2016

**VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac**

Denumire oficiala: Primaria U.A.T. COMUNA GROJDIBODU

Adresa: Localitatea GROJDIBODU, Strada Cristache Sălcianu, nr. 110, judetul OLT, Cod fiscal 5148360

Localitate: GROJDIBODU Cod postal: 237210 Tara: Romania

E-mail: \_\_\_\_\_ Telefon: 0249/536001

primaria\_grojdibodu@yahoo.com

Adresa Internet (URL) \_\_\_\_\_ Fax: 0249/536022

Întocmit,

Dobre Ionela Ecaterina



Vizat C.F.P.P.

Băndoi Lucian



## Contract de servicii

Nr...../.....

În temeiul Legii 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între:

### 1. PARTILE CONTRACTANTE

U.A.T. \_\_\_\_\_, cu sediul in, Strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, localitatea \_\_\_\_\_, Județul Olt, Romania, telefon/ fax \_\_\_\_\_, e-mail : \_\_\_\_\_ cod unic de înregistrare \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria operativa \_\_\_\_\_, reprezentata prin domnul \_\_\_\_\_, având funcția de Primar, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

\_\_\_\_\_, adresa/sediul.....  
\_\_\_\_\_, telefon/fax \_\_\_\_\_, numărul de înmatriculare \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, codul fiscal \_\_\_\_\_, cont (trezorerie, bancă)....., reprezentat prin \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, având \_\_\_\_\_ funcția \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, în calitate de prestator.

### 2. Definiții

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătitibil **Prestatorului** de către **Achizitor**, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care **Prestatorul** are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu

este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;  
g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

### **3. Interpretare**

3.1.- În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.- Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1- Prestatorul se obligă să presteze „\_\_\_\_\_ servicii de catering pentru scoli” în vederea asigurării a \_\_\_\_\_ suport alimentar –sandwich cu fruct/desert pentru un număr de \_\_\_\_\_ elevi pentru perioada \_\_\_\_\_ conform caietului de sarcini anexă la contract și în conformitate cu dispozițiile legale vigoare.

4.2- Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### **5. Prețul contractului și modalități de plată**

5.1.- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor, este de ..... lei, la care se adaugă ..... lei, reprezentând T.V.A. pentru un număr de \_\_\_\_\_ meniuri.

5.2. - Plata prestațiilor se va face în baza facturilor fiscale.

5.3.- Plata se va realiza după virarea sumelor în contul autorității contractante de către finanțator în termen de 30 de zile de la acceptarea facturii fiscale și semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.

5.4.- Plata se va putea face și în baza unor procese verbale de recepție parțială, direct proporțional cu serviciile prestate.

### **6. Durata contractului**

6.1. Durata prezentului contract este de la data ordinului de începere a prestării serviciilor, până la data de \_\_\_\_\_, cu posibilitatea prelungirii pentru anul 2027, prin act adițional, până la data de 30.03.2027.

### **7. Documentele contractului**

7.1.- Documentele contractului sunt:

#### **a) anexele contractului**

- Caietul de sarcini
- Propunerea tehnică
- Propunerea financiară;
- Alte documente (dacă este cazul).

### **8. Obligațiile contractuale:**

8.1.- Prestatorul se obligă:

- să presteze serviciile în conformitate cu cerințele caietului de sarcini pentru întreaga perioadă de derulare a contractului;
- să prezinte orice documente sau informații ce au legătură cu activitatea contractată și solicitate de reprezentanții autorității de management, de reprezentanții autorității contractante sau orice alte organe de control abilitate;

#### **8.2.- Achizitorul se obligă:**

- să plătească prețul către prestator conform art. 5 din contract;
- să asigure spațiul aferent depozitării pachetelor alimentare până la servire.
- să plătească prețul serviciilor prestate, recepționate și avizate de finanțator.

#### **9. Penalități pentru întârziere**

**9.1.-** În cazul în care **prestatorul**, din culpa sa exclusivă nu reușește să își execute obligațiile asumate în contract, **achizitorul** va deduce din prețul contractului ca penalități 0,1% pe zi din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere.

**9.2.-** În cazul în care achizitorul, din culpa sa, nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la data acceptării la plată de către finanțator, atunci acesta va fi obligat la plată unei penalități de 0,1% pe zi din valoarea plății neefectuate pentru fiecare zi de întârziere.

#### **10. Alte responsabilități ale prestatorului**

**10.1. Prestatorul** are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu celeritate, profesionalism și promptitudine conform angajamentului asumat și în conformitate cu oferta depusă.

**10.2.- Prestatorul** este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu solicitările caietului de sarcini la termenele convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### **11. Alte responsabilități**

**11.1.** Părțile semnatare se obligă să păstreze confidențialitatea tuturor datelor despre care iau cunoștință în temeiul prezentului contract.

#### **12. Recepție și verificări**

**12.1.- Achizitorul** are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu cerințele la zi ale Autorității de management.

**12.2.-** Verificările vor fi efectuate de către persoanele împuternicite de **Achizitor** în acest sens. **Achizitorul** are obligația de a notifica, în scris, **Prestatorului** identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop (daca este cazul).

#### **13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

**13.1. Prestatorul** are obligația de a începe prestarea serviciilor în termenul convenit prin contract;

**13.2. (1)** Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită prin termenul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

**(2)** În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau  
ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către **Prestator**, îndreptățesc **Prestatorul** de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

**13.3.-** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului **Prestatorul** nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, **Achizitorului**. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate prin contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

**13.4.-** În afara cazului în care **Achizitorul** este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul **Achizitorului** de a solicita penalități **Prestatorului**.

#### **14. Ajustarea prețului contractului**

**14.1.-** Pentru serviciile prestate, plățile datorate de **Achizitor Prestatorului** sunt tarifele pentru unitatea de produs, declarate în oferta financiară, anexă la contract, și nu pot fi modificate pe toată durata de valabilitate a contractului.

#### **15. Amendamente**

**15.1.-** Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### **16. Garanția de buna execuție a contractului**

-NU ESTE CAZUL-

#### **17. Forța majoră**

**17.1.-** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**17.2.-** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**17.3.-** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**17.4.-** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**17.5.-** Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### **18. Încetarea contractului**

**18.1.** Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) prin acordul părților;
- b) la data încasării ultimei solicitări de plată;
- c) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a prestatorului;

d) prin denunțare unilaterală de către Achizitor a prezentului contract, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi imposibilă sau în cazul rezilierii din orice motiv de către Autoritatea de management a contractului de finanțare a proiectului. În acest caz prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinit până la data denunțării unilaterale a contractului;

e) prin reziliere în condițiile prevăzute.

## **19. Rezilierea contractului**

**19.1** Nexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor contractuale de către una din părți conduce la rezilierea de drept a contractului și cu posibilitatea de a se pretinde daune-interese, în măsura în care la notificarea adresată de partea lezată, partea în culpă nu depune diligențele necesare pentru executarea în mod corespunzător a obligațiilor ce îi revin potrivit prezentului contract în termen de 5 zile de la primirea notificării.

## **20. Soluționarea litigiilor**

**20.1.- Achizitorul și Prestatorul** vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**20.2.-** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, **Achizitorul și Prestatorul** nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

## **21. Limba care guvernează contractul**

**21.1.-** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **22. Comunicări**

**22.1.(1)** Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**(2)** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**22.2.-** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **23. Legea aplicabilă contractului**

**23.1.-** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**  
U.A.T. \_\_\_\_\_

**Prestator,**



Operator economic

## SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către U.A.T. \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_ publicat în site-ul oficial al U.A.T. \_\_\_\_\_ privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului "Servicii de catering pentru preșcolarii și elevii din unitatile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza U.A.T. Comuna Grojdibodu, județul Olt, prin programul național "Masă Sănătoasă", pentru anul 2026 (denumirea contractului de achiziție publică) noi \_\_\_\_\_ S.R.L. (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem următoarele:

1. Documentul ..... privind garanția pentru  
(tipul, seria/numărul, emitentul)  
participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;  
a) Documente calificare;  
b) Propunere tehnică;  
c) Propunere financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării \_\_\_\_\_ 2026  
Cu stimă,

Ofertant  
S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.  
(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT ART. 59 ȘI 60  
DIN LEGEA 98/2016**

1. Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de ofertant la procedura simplificată, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de

Primar – \_\_\_\_\_,

Viceprimar – \_\_\_\_\_,

Secretar – \_\_\_\_\_,

Contabil – \_\_\_\_\_,

Consilier achiziții publice \_\_\_\_\_,

-(membrii comisiei de evaluare ce vor fi menționați în dispoziție)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.

\_\_\_\_\_ (semnatura autorizată)

Operator economic

S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.  
(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către,  
U.A.T. \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul, \_\_\_\_\_ reprezentant al ofertantului S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L. (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm "Servicii de catering pentru preșcolari și elevii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei \_\_\_\_\_, județul Olt prin Programul național "Masă Sănătoasă" , pentru **suma de**

| Val ofertata contract | Nr elevi | Val ofertata pachet | Nr zile |
|-----------------------|----------|---------------------|---------|
| Lei fara TVA          | buc      | Lei fara TVA        | buc     |
| .....                 |          | .....               |         |

plătibilă după recepția livrarilor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem livrarea cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să finalizăm livrarea acestora în conformitate cu documentația de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de 90 zile, (nouăzeci zile) respectiv până la data de \_\_\_\_\_ și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (nume, prenume și semnătură), în calitate de  
ADMINISTRATOR reprezentant legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele  
S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L. (denumirea/numele operatorului economic)

## ANEXA 1 LA FORMULARUL DE OFERTĂ

## Centralizator prețuri

| Nr. crt                          | Denumire serviciu               | Preț unitar (lei fără TVA) | Cantitate | Preț total (lei fără TVA) |
|----------------------------------|---------------------------------|----------------------------|-----------|---------------------------|
| 1                                | Pachet sandwich cu fruct/desert |                            |           |                           |
| Total general (lei fără TVA)     |                                 |                            |           |                           |
| TVA 11%                          |                                 |                            |           |                           |
| Total general (lei inclusiv TVA) |                                 |                            |           |                           |

Data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (nume, prenume și semnătură), în calitate de  
ADMINISTRATOR reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L. (denumirea/numele operatorului economic)

## ANEXA 2 LA FORMULARUL DE OFERTĂ

### DEFALCAREA PONDERII CATEGORIILOR DE CHELTUIELI PENTRU UN PACHET ALIMENTAR

Din costul total a suportului alimentar, pentru un pachet alimentar, oferat în cadrul acestei proceduri de atribuire, fiecare categorie de costuri ce intră în formarea pretului al suportului alimentar, se defalca după cum urmează:

| Nr. crt | Categorii de costuri ce sunt considerate ca intră în formarea pretului total al suportului alimentar (mesei calde) | Ponderea fiecărei categorii din costul total a suportului alimentar |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1       | Materia primă din costul total a suportului alimentar per porție                                                   | ..... %                                                             |
| 2       | Prepararea din costul total a suportului alimentar per porție                                                      | ..... %                                                             |
| 3       | Distribuția din costul total a suportului alimentar per porție                                                     | ..... %                                                             |
| TOTAL   |                                                                                                                    | 100%                                                                |

**Nota 1:** Materia primă din costul total a suportului alimentar (pachet alimentar), per porție, trebuie să reprezinte cel puțin de 30% din costul total a suportului alimentar (pachet alimentar).

**Nota 2:** Ofertele prin care se propune mai puțin de 30% din costul total a suportului alimentar pentru achiziția materiei prime va fi respinsă ca neconformă.

**Nota 3:** Ponderea din costul total a suportului alimentar pentru achiziția materiei prime se va exprima cu maxim două zecimale.

**Nota 4:** În perioada de evaluare, comisia de evaluare, în situația în care consideră că ponderile pe categorii de costuri nu ar reflecta realitatea și nu ar putea fi justificate, se vor solicita clarificări pentru justificarea acestora, prin raportare la costurile reale (În acest sens se vor putea solicita documente privind, după caz, prețurile la furnizori pentru materii prime, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul realizării serviciilor, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru, precum și costurile cu transportul la locul de livrare).

\_\_\_\_\_, în calitate de Administrator, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L. (denumirea/numele operator economic).

Data \_\_\_\_\_

.....

(semnătura)

**ACORD DE ASOCIERE**  
**în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

Prezentul acord de asociere are ca temei legal Legea nr.98/2016.

**1. Părțile acordului :**

\_\_\_\_\_, reprezentată prin\_\_\_\_\_, în calitate de.....  
(denumire operator economic, sediu, telefon)  
**și**  
\_\_\_\_\_ reprezentată prin\_\_\_\_\_, în calitate de.....  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

**2. Obiectul acordului:**

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de .....  
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru  
.....(obiectul contractului/acordului-cadru)  
b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
...

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

**3. Durata asocierii**

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului ( în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

**4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:**

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

**5. Încetarea acordului de asociere**

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;  
b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;  
c) alte cauze prevăzute de lege.

**6 Comunicări**

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

**7 Litigii**

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

**8. Alte clauze:** \_\_\_\_\_

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

\_\_\_\_\_  
(*denumire autoritate contractantă*)

ASOCIAT 1,

\_\_\_\_\_

ASOCIAT 2,

\_\_\_\_\_

***Notă!:*** Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L. (denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L. (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

**DECLARAȚIE**  
**privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L. cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, județul Olt telefon \_\_\_\_\_ fax-, email: \_\_\_\_\_, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.2026.  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării \_\_\_\_\_  
Operator economic,  
S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.  
(semnatura autorizată)

**Declarație**  
**privind neîncadrarea în articolul 167 din legea 98/2016**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_, cu sediul în str. \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, județul Olt, telefon \_\_\_\_\_ fax-, email: \_\_\_\_\_, (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii : \_\_\_\_\_ prin

**Programul național "Masă Sănătoasă"** declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic, S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L. (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinator

**OFERTANT/ SUBCONTRACTANT**

S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.

**Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ (nume/ prenume), domiciliat în \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, identificat cu B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, eliberat de SCPLP \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, având funcția de Administrator **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L. (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)** la procedura pentru atribuirea contractului de \_\_\_\_\_ prin Programul național "Masă Sănătoasă" organizată de U.A.T. \_\_\_\_\_ declar pe propria răspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în executia serviciilor.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant imputernicit al Ofertantului**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(semnatura si stampila)

OPERATOR ECONOMIC  
S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.

### DECLARAȚIE EXPERIENTA SIMILARA

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L. cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, județul Olt (*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai U.A.T. \_\_\_\_\_ Strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, județul Olt, cod fiscal \_\_\_\_\_, tel \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_. (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

| Nr. Crt. | Obiectul contractului | Codul CPV | Denumirea/numele beneficiarului/clientului<br>Adresa | Calitatea prestatorului *) | Prețul total al contractului | Procent îndeplinit de prestator % | Cantitatea (U.M.) | Perioada de derulare **) |
|----------|-----------------------|-----------|------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------------------|
| 0        | 1                     | 2         | 3                                                    | 4                          | 5                            | 6                                 | 7                 | 8                        |
| 1        |                       |           |                                                      |                            |                              |                                   |                   |                          |
| 2        |                       |           |                                                      |                            |                              |                                   |                   |                          |

Operator economic,  
S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.  
(semnătura autorizată)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

\*\*) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a livrării

OPERATOR ECONOMIC

-----  
(denumirea/numele)

### DECLARATIE

privind utilajele, echipamentele tehnice, mijloace de transport si alte mijloace  
fixe pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru  
"Servicii catering pentru prepararea si livrarea pachetului alimentar pentru prescolarii si elevii  
"

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L. declar  
pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în inscripții oficiale, că datele prezentate în  
tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

| Nr.crt. | Denumire<br>utilaj/echipament<br>/instalație/mijloc<br>de transport | U.M. | Cantitat<br>e | Proprietate/<br>folosinta | Implicat in alte<br>contracte de<br>lunga durata | Neimplicat in<br>alte contracte de<br>lunga durata-<br><u>disponibil</u> |
|---------|---------------------------------------------------------------------|------|---------------|---------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                     |      |               |                           |                                                  |                                                                          |
|         |                                                                     |      |               |                           |                                                  |                                                                          |
|         |                                                                     |      |               |                           |                                                  |                                                                          |
|         |                                                                     |      |               |                           |                                                  |                                                                          |
|         |                                                                     |      |               |                           |                                                  |                                                                          |
|         |                                                                     |      |               |                           |                                                  |                                                                          |
|         |                                                                     |      |               |                           |                                                  |                                                                          |

Prezenta declarație este valabilă pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.  
Administrator,

**DECLARAȚIE**  
**privind personalul și cadrele de conducere pentru indeplinirea contractului**

" \_\_\_\_\_ "

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ reprezentant împuternicit al S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L., declar pe propria răspundere faptul ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

| Nume, prenume persoană | Funcția deținută în cadrul firmei | Deține Certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă | Responsabilitati** |
|------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                        |                                   |                                                                              |                    |
|                        |                                   |                                                                              |                    |
|                        |                                   |                                                                              |                    |
|                        |                                   |                                                                              |                    |
|                        |                                   |                                                                              |                    |
|                        |                                   |                                                                              |                    |
|                        |                                   |                                                                              |                    |
| Total persoane         |                                   |                                                                              |                    |

Data completării \_\_\_\_\_

S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.  
Administrator,

**DECLARATIE CUPRINZAND**  
**INFORMATIILE CONSIDERATE CONFIDENTIALE**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant legal al S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L. (*denumire si date de identificare operator economic*), declar pe propria raspundere ca pentru achizitia avand ca obiect "*\_\_\_\_\_*" (*se trece numele procedurii*), urmatoarele informatii cuprinse in propunerea tehnica/propunerea financiara sunt confidentiale:

\_\_\_\_\_

Data completarii,

Ofertantul,

(*semnatura autorizata*)

## DECLARAȚIE BENEFICIAR REAL

**pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele despre beneficiarul real\***

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele în legătură cu participarea la procedura proprie organizată pentru atribuirea contractului de " \_\_\_\_\_ " :

1) informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

2) mă oblig să informez imediat autoritatea contractantă cu privire la actualizarea datelor și informațiile privind beneficiarul/beneficiarii final/finali real/reali ai fondurilor alocate din finanțări europene nerambursabile, așa cum sunt definiți conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente, în mod regulat, atât pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică până la încetarea relațiilor contractuale.

3) dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4) mă oblig să cunosc prevederile Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente în vigoare cu privire la beneficiarul real și am luat la cunoștință de prevederile art.326 „Falsul în declarații” din Codul penal referitor la „(1)Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.”

Data: \_\_\_\_\_

Ofertant : S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.,

Reprezentant legal,

..... (semnătură autorizată)

\*) Se completează de către ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător.

S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L.

## DECLARATIE

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ în calitate de Administrator, reprezentant legal al S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L., OFERTANT (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț) la **procedura proprie de achiziție publică** având ca obiect " \_\_\_\_\_ " organizată de U.A.T. \_\_\_\_\_, JUDETUL OLT, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații că, pentru Punctul de lucru din \_\_\_\_\_, str \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_, judetul \_\_\_\_\_, nu se înregistrează datorii Serviciul de taxe și impozite locale din cadrul U.A.T. \_\_\_\_\_, judetul \_\_\_\_\_.

Depunem prezenta declarație în conformitate cu prevederile art. 165, Alin. (3), Legea 98/2016.

**Reprezentant legal al Ofertantului**

U.A.T. \_\_\_\_\_

ADRESA:, Localitatea \_\_\_\_\_, Strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, judetul \_\_\_\_\_, cod  
fiscal \_\_\_\_\_, tel \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

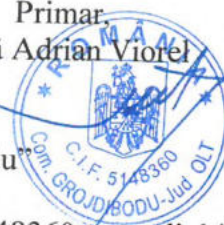
OFERTA: \_\_\_\_\_

PRIN PROGRAMUL "MASĂ SĂNĂTOASĂ"

OFERTANT: S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, judetul  
\_\_\_\_\_

Aprobat,

Primar,  
Căpriță Adrian Viorel



## ANUNT DE PUBLICITATE

„Servicii catering pentru scoli prin PNMS 2026 Comuna Grojdibodu”

U.A.T. Comuna GROJDIBODU, JUDETUL OLT, Cod de Identificare Fiscala 5148360, cu sediul in str. Cristache Sălcianu nr. 110, judetul Olt, telefon / fax 0249/536.001 / 0249/536.022, in calitate de autoritate contractanta in conformitate cu art. 111, alin 1, Lg. Nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, , **deruleaza prezentul Anunt de publicitate – tip anunt-Anexa 2 in vederea atribuirii contractului de „Servicii catering pentru scoli prin PNMS-2026”.**

**Valoarea estimata a serviciilor : 405.380,8 lei fara t.v.a.**

**Denumire achizitie:** „Servicii catering pentru scoli prin PNMS-2026”

**Surse de finanțare :** Ministerul Educatiei si Cercetarii ”

**Cod CPV :** 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2).

**Procedura de achizitie :** Achizitie Anexa 2 la Legea 98/2016

**Tip contract :** Servicii

**Termenul limita pentru depunerea ofertei este 30.01.2026, ora 10<sup>00</sup>.**

### Descrierea contractului :

U.A.T. Comuna Grojdibodu doreste sa achizitioneze „Servicii de catering pentru scoli prin Programul Masa sanatoasă” in vederea asigurarii unui pachet alimentar – sandwich cu fruct , pentru un numar de 155 beneficiari pentru o perioada de 12 luni conform documentatiei de atribuire, incepand de la data de 09.02.2026.

- se va asigura pachetul alimentar de tipul-Sandwich cu unt, șuncă, cașcaval și legume (roșii, castravete, salată, etc.)-Sandwich cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude (gogoșar, varză,morcov)Este necesar ca meniul sa fie diversificat.

Pachetele alimentare se vor livra in intervalul orar 9.30-10.00.

**Conditii referitoare la contract:** Termenul de prestare este de 12 luni de la semnarea contractului, si emiterii ordinului de incepere a executarii contractului, cu posibilitate de prelungire pentru anul 2027, prin act aditional pana la data de 30.03.2027.

Pretul tarifar al ofertei va fi ferm, neajustabil si valabil pe toata perioada de derulare a contractului si va fi exprimat in lei, fara TVA.

Plata se va face in termen de 30 zile de la emiterea facturilor receptionate si avizate.

### Conditii de participare

**Oferta se depune intr-un singur exemplar, cu scrisoare de inaintare in plic inchis la sediul institutiei :** U.A.T. COMUNA GROJDIBODU – PRIMARIA GROJDIBODU, JUDETUL OLT, strada Cristache Sălcianu, nr. 110, satul , localitatea Grojdibodu, judetul Olt, secretariat, personal, posta, curierat.

#### Pe plic se va mentiona

1. Denumirea ofertantului
2. Adresa ofertantului
3. Mentiunea: „Servicii catering pentru școli-PNMS-2026”.

Se vor respecta toate conditiile de participare impuse prin Documentatia de atribuire atasata la prezentul Anunt de publicitate (Fisa de date, Caiet de sarcini, Clauze contractuale, Formulare).

**Criteriul de atribuire :** Cel mai bun raport calitate-pret

**Informatii suplimentare:**

Ofertele depuse dupa termenul si ora limita se considera intarziate si vor fi respinse. Operatorul economic desemnat castigator are obligatia ca urmare a comunicarii primite , sa se prezinte in termen de 5 zile lucratoare sa semneze contractul de servicii. In cazul in care ofertantul declarant castigator nu va indeplini conditiile de participare sau refuza incheierea contractului, va fi selectat/ contactat operatorul economic situat pe urmatorul loc, in baza criteriului de atribuire. Ofertele se vor depune pana la data si ora indicate in Anuntul de publicitate si documentatia de atribuire.

VIZAT C.F.P.P.

Băndoi Lucian

Intocmit  
Comp. achizitii publice,

Dobre Ionela Ecaterina

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Dobre Ionela Ecaterina".